

**Sayı** : 38591462-455.04-2020-3184  
**Konu** : Tarıma Dayalı Ekonomik Yatırımların  
Desteklenmesi Hakkında Tebliğ

24.11.2020

Sirküler No: 1294

Sayın Üyemiz,

**"Kırsal Kalkınma Destekleri Kapsamında Tarıma Dayalı Ekonomik Yatırımların Desteklenmesi Hakkında Tebliğ (Tebliğ No: 2020/24)" Tarım ve Orman Bakanlığı tarafından, 21.11.2020 tarih ve 31311 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanmış olup, Ekte sunulmaktadır.**

Bahse konu Tebliğ; 01.01.2021-31.12.2025 tarihler arasında kırsal alanda ekonomik ve sosyal gelişmeyi sağlamak, tarım ve tarım dışı istihdamı geliştirmek, gelirleri artırmak ve farklılaştırmak amacıyla; kadınlar ve genç girişimciler öncelikli olmak üzere gerçek ve tüzel kişilerin tarıma dayalı ekonomik faaliyetlerine yönelik yatırımları için yapılacak hibe ödemelerini kapsamaktadır.

Tebliğ kapsamında, su ürünleri yetiştiriciliği yapılmasına yönelik olarak **denizlerde ve iç sularda yetiştiricilik yatırımı konularında da hibe desteği verilecektir.**Ekonomik yatırım konularında, hibeye esas proje tutarı, başvuruda bulunanların gerçek kişiler, tarımsal amaçlı kooperatifler ve birlikler veya tüzel kişiler olması halinde, belirtilen **yatırım konularında**, yatırım niteliği **yeni tesis olan başvurularda 3 milyon lira, yatırım niteliği tamamlama olan başvurularda 2 milyon lira**, yatırım niteliği **kapasite artırımı, teknoloji yenileme veya modernizasyon olan başvurularda 1,5 milyon lirayı geçmemek kaydıyla**, hibeye esas proje tutarı alt limiti ise 250 bin lira olarak belirlenmiştir. **Başvuruların kabul edilmesi halinde hibeye esas proje tutarının yüzde 50'sine hibe desteği verilecektir.**

Tebliğ'de; " Başvuru Sahiplerinde Aranacak Özellikler, Hibeye Esas Proje Toplam Tutarları ve Destekleme Oranı, Proje Giderleri, Proje Başvuruları, Proje Başvurularının İl Düzeyinde Değerlendirilmesi, Nihai Değerlendirme Kararı ve Hibe Sözleşmesi, Uygulamalar, Satın Almalar ve Ödemeler, Denetim ve Yaptırımlar" başlıkları altında yapılacak iş ve işlemler açıklamalı belirtilmekte olup, Tebliğ gereği programın genel uygulama usul ve esaslarına açıklık getirmek, destek sağlamak amacıyla Tarım ve Orman Bakanlığı tarafından çıkarılan uygulama rehberi, satın alma rehberi ve genelgeler "[www.tarimorman.gov.tr](http://www.tarimorman.gov.tr)" internet adresinde, bilgilendirme ve açıklamalar ise başvuru sayfasında yayımlanacaktır.

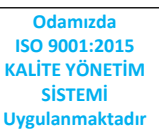
Söz konusu Tebliğ Odamız web sayfasında ([www.denizticaretodasi.org.tr](http://www.denizticaretodasi.org.tr)) Duyurular/Mevzuat bölümünde yayınlanmakta olup, ayrıca e-posta ekinde gönderilmektedir.

Bilgilerinize arz/rica ederim.

Saygılarımla,

İsmet SALİHOĞLU  
Genel Sekreter**Ek:**

2020-24 Sayılı Tebliğ ve Ekleri (25 sayfa)

**Bu belge, 5070 sayılı Elektronik İmza Kanuna göre Güvenli Elektronik İmza ile İmzalanmıştır.**

Evrakı Doğrulamak İçin : <https://ebys.denizticaretodasi.org.tr/enVision/Dogrula/KA5TTV>  
Bilgi için: İpek SAPMAZ Telefon: 02122520130/256 E-Posta: [ipek.sapmaz@denizticaretodasi.org.tr](mailto:ipek.sapmaz@denizticaretodasi.org.tr)  
Meclis-i Mebusan Caddesi No:22 34427 Fındıklı-Beyoğlu-İSTANBUL/TÜRKİYE  
Tel : +90 (212) 252 01 30 (Pbx) Faks: +90 (212) 293 79 35  
Web: [www.denizticaretodasi.org.tr](http://www.denizticaretodasi.org.tr) E-mail: [iletisim@denizticaretodasi.org.tr](mailto:iletisim@denizticaretodasi.org.tr) KEP: imeakdto@hs01.kep.tr





**Dağıtım:**

**Gereği:**

- İMEAK DTO Şubeleri ve Temsilcilikleri
- 01 ve 02 No'lu Meslek Grubu Üyeleri
- SUR-KOOP
- Deniz Ürünleri Avcıları Üreticileri Merkez Birliği
- İstanbul Bölgesi Su Ürünleri Kooperatifleri Birliği

**Bilgi:**

- Yönetim Kurulu Başkan ve Üyeleri

**Bu belge, 5070 sayılı Elektronik İmza Kanuna göre Güvenli Elektronik İmza ile İmzalanmıştır.**



Odamızda  
**ISO 9001:2015**  
**KALİTE YÖNETİM**  
**SİSTEMİ**  
Uygulanmaktadır

Evrakı Doğrulamak İçin : <https://ebys.denizticaretodasi.org.tr/enVision/Dogrula/KA5TTV>  
**Bilgi için:** İpek SAPMAZ **Telefon:** 02122520130/256 **E-Posta:** ipek.sapmaz@denizticaretodasi.org.tr  
Meclis-i Mebusan Caddesi No:22 34427 Fındıklı-Beyoğlu-İSTANBUL/TÜRKİYE  
**Tel :** +90 (212) 252 01 30 (Pbx) **Faks:** +90 (212) 293 79 35  
**Web:** www.denizticaretodasi.org.tr **E-mail:** iletisim@denizticaretodasi.org.tr **KEP:** imeakdto@hs01.kep.tr



## TEBLİĞ

Tarım ve Orman Bakanlığından:

**KIRSAL KALKINMA DESTEKLERİ KAPSAMINDA TARIMA DAYALI  
EKONOMİK YATIRIMLARIN DESTEKLENMESİ  
HAKKINDA TEBLİĞ  
(TEBLİĞ NO: 2020/24)**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**MADDE 1 –** (1) Bu Tebliğin amacı; doğal kaynaklar ve çevrenin korunmasını dikkate alarak kırsal alanda gelir düzeyinin yükseltilmesi, tarımsal üretim ve tarıma dayalı sanayi entegrasyonunun sağlanması için küçük ve orta ölçekli işletmelerin desteklenmesi, tarımsal pazarlama altyapısının geliştirilmesi, geriye dönük izlenebilirliğin sağlanması, gıda güvenirliliğinin güçlendirilmesi, kırsal alanda alternatif gelir kaynaklarının oluşturulması, kırsal ekonomik altyapının güçlendirilmesi, tarımsal faaliyetler için geliştirilen yeni teknolojilerin üreticiler tarafından kullanımının yaygınlaştırılması, yürütülmekte olan kırsal kalkınma çalışmalarının etkinliklerinin artırılması, kırsal toplumda yerel kalkınma kapasitesinin oluşturulmasına katkı sağlanması için yeni teknoloji içeren yatırımların desteklenmesine ilişkin usul ve esasları belirlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2 –** (1) Bu Tebliğ, 1/1/2021-31/12/2025 tarihleri arasında, kırsal alanda ekonomik ve sosyal gelişmeyi sağlamak, tarım ve tarım dışı istihdamı geliştirmek, gelirleri artırmak ve farklılaştırmak amacıyla; kadınlar ve genç girişimciler öncelikli olmak üzere gerçek ve tüzel kişilerin tarıma dayalı ekonomik faaliyetlerine yönelik yatırımları için yapılacak hibe ödemelerine ilişkin hususları kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3 –** (1) Bu Tebliğ; 18/4/2006 tarihli ve 5488 sayılı Tarım Kanununun 19 uncu maddesi ile 27/7/2020 tarihli ve 2800 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı ile yürürlüğe konulan Kırsal Kalkınma Destekleri Kapsamında Tarıma Dayalı Ekonomik Yatırımlar ve Kırsal Ekonomik Altyapı Yatırımlarının Desteklenmesine İlişkin Karar hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4 –** (1) Bu Tebliğde geçen;

- a) Alternatif enerji: Jeotermal, biyogaz, güneş ve rüzgâr enerjisini,
- b) Aynı katkı: Başvurusu yapılan yatırımın tamamının gerçekleştirilmesi için hibeye esas mal alım tutarı dışında tamamı yatırımcı tarafından karşılanan/karşılanacak miktarı,
- c) Bakanlık: Tarım ve Orman Bakanlığını,
- ç) Elektronik ağ: “www.tarimorman.gov.tr” internet adresini,
- d) Genç girişimci: Başvuru tarihi itibarıyla, 18 yaşını doldurmuş, 41 yaşından gün almamış gerçek kişiyi,
- e) Genel Müdürlük: Tarım Reformu Genel Müdürlüğünü,
- f) Gerçek kişi başvurusu ve yatırımı: Belirlenmiş nitelikleri taşıyan birey tarafından yapılacak başvuru ve gerçekleştirilecek yatırımı,
- g) Güncel uygulama rehberi: Bu Tebliğ kapsamındaki faaliyetlerin yürütülmesinde; uygulama esas ve usullere ilişkin detayları belirlemek amacıyla, başvuru sahibi, yatırımcı, tedarikçi ve programın yürütülmesinden sorumlu Bakanlık merkez ve taşra teşkilatı personelinin kullanımı için Genel Müdürlük tarafından her yıl hazırlanan güncel rehberi,
- ğ) Hibe sözleşmesi: Proje sahipleri ile il müdürlüğü arasında imzalanan ve hibeden yararlanma esasları ile tarafların yetki ve sorumluluklarını düzenleyen sözleşmeyi,
- h) Hibeye esas proje tutarı: Bu Tebliğde belirtilen kriterleri sağlayan hibe desteği verilecek uygun maliyetler toplamını,
  - ı) İl/ilçe müdürlüğü: Bakanlık il/ilçe müdürlüklerini,
  - i) İl proje değerlendirme komisyonu: Vali yardımcısı başkanlığında; Bakanlık il müdürü ve il müdür yardımcısı, yatırım izleme koordinasyon başkanlığı veya il özel idaresi genel sekreterliği, il çevre ve şehircilik müdürlüğü, ticaret borsası, ziraat odası başkanlığı ile ihtiyaç duyulması halinde proje konusuna göre belirlenen diğer ilgili üniversite, sivil toplum kuruluşu ve kamu kurumu temsilcilerinden en az beş kişiden oluşturulan ve bu Tebliğ kapsamında ilinde yapılan proje başvurularını değerlendiren komisyonu,
  - j) İl proje yürütme birimi: İl düzeyinde programın tanıtımından, projelerin uygulamasından, ödeme icmal veya listelerinin hazırlanmasından, onaylanmasından ve tamamlanan projelerin izlenmesinden sorumlu olan, yapılacak iş ve

işlemleri il müdürlüğü adına yürüten, ilgili şube müdürü ve proje kontrol görevlileri ile gerektiğinde il müdürlüğü ve diğer kamu kurumu personelinin valilik oluruyla görevlendirilmesi ile oluşturulan en az üç kişilik birimi,

k) İlerleme raporu: Yatırımcı tarafından hazırlanarak dört ayda bir il müdürlüğüne teslim edilen iş gerçekleştirme raporunu,

l) Kapasite artırımına yönelik yatırım: Faal olan, çalışma ve işletme kayıt/onay belgesi başvuru sahibi adına olmak üzere yasal izinleri alınmış ve belli bir tarımsal ürünün işlenmesi, kurutulması, dondurulması, paketlenmesi ve depolanmasına yönelik olarak yapılmış tesisler ile tarımsal üretime yönelik sabit yatırımlar için yeni teknolojiler içeren makine ekipman alımları ve en fazla %60'a kadar inşaat giderlerini kapsayan yatırımı,

m) Kırsal alan: 31/12/2012 tarihli Türkiye İstatistik Kurumu verilerine dayanılarak nüfusu 20.000'den az olan tüm illerdeki yerleşim yerlerini,

n) Kısmen yapılmış yatırımların tamamlanmasına yönelik yatırım: Belli bir tarımsal ürünün işlenmesi, kurutulması, dondurulması, paketlenmesi ve depolanması ile tarımsal üretime yönelik inşaatı yarım kalmış tesislerin inşaatının tamamlanması ve gerekli makine ekipmanının alımını ya da inşaatı tamamlanmış ancak üretime geçmemiş tesislerin makine ekipman alımlarını içeren projeyi,

o) Küçük ölçekli işletme: 50 kişiden az yıllık çalışan istihdam eden ve yıllık net satış hasılatı veya mali bilançosundan herhangi biri 25 milyon TL'yi aşmayan işletmeyi,

ö) Mali bilanço: Bir işletmenin belirli bir tarihte sahip olduğu varlıklar ile bu varlıkların sağlandığı kaynakları gösteren mali tabloyu,

p) Merkez proje değerlendirme komisyonu: İl proje değerlendirme komisyonu tarafından yapılan inceleme ve değerlendirmeler sonucunda uygun görülen öncelikle proje başvurularına ait değerlendirme raporlarını, ihtiyaç olması halinde uygun görülen proje başvurularını, bu Tebliğde yer alan esaslar doğrultusunda değerlendiren ve Genel Müdürlükçe aralarında ilgili genel müdür yardımcısı ve daire başkanının bulunduğu en az beş kişiden oluşturulan komisyonu,

r) Monoblok yapıdaki makine ve ekipman: Tek parçadan oluşan, tek bir gövde biçiminde olan makineyi,

s) Mücbir sebep: Taraflardan birinin sözleşme yükümlülüklerini yerine getirmesine engel teşkil edebilecek nitelikte olan deprem, yangın, sel gibi doğal afetler, kanuni grev, genel salgın hastalık, savaş, ayaklanma, kısmi veya genel seferberlik ilanı gibi kişilerin önceden öngörebilmelerine olanak bulunmayan ve bu nedenle önüne geçilmesi mümkün olmayan, dış etkiler sonucu meydana gelen istisnai bir durum veya olayı,

ş) Nihai rapor: Yatırımcı tarafından yatırıma ait fiili uygulamaların tamamlanmasını takiben son ödeme talebi evrakı ile birlikte hazırlanıp il müdürlüğüne teslim edilen ve il müdürlüğüne uygun kabul edilen raporu,

t) Orta ölçekli işletme: 250 kişiden az yıllık çalışan istihdam eden ve yıllık net satış hasılatı veya mali bilançosundan herhangi biri 125 milyon TL'yi aşmayan işletmeyi,

u) Ödeme icmal tablosu: Yalnız bir yatırıma ait olan o dönemin inşaat ödemeleri ile makine, ekipman ve malzeme ödemelerini kapsayan tabloyu,

ü) Örtü altı kayıt sistemi belgesi: Üreticilerin örtü altı sistemine kayıtlı olduklarına dair işletmelerinin bulunduğu il ya da ilçe müdürlüklerinden güncel uygulama rehberinin yayımlandığı tarihten sonra alacakları belgeyi,

v) Örtü altı tarım: İklim ve diğer dış etkilerin olumsuzluklarının kaldırılması veya azaltılması için cam, naylon veya benzeri malzeme kullanılarak oluşturulan alçak ve yüksek sistemler altında ileri tarım teknikleri kullanılarak yapılan en az 3 dekar sebze, meyve ve süs bitkileri yetiştiriciliğini,

y) Özgün proje: Başvuruda sunulan, daha önce benzeri yapılmamış olan projeyi,

z) Program: Kırsal kalkınma yatırımlarının desteklenmesi programını,

aa) Proje: Hibe desteğinden yararlanabilmek için belirlenmiş nitelikleri sağlayan gerçek ve tüzel kişilerin başvuru konusu olan tesise ait gerçekleştirecekleri vaziyet planı ile tesisin ihtiyaçlarına göre elde edilen verilere dayanılarak hazırlanan ve yapı aplikasyon projesi/mimari proje, peyzaj projesi, statik proje, mekanik tesisat projesi, makine yerleşim planı ve elektrik tesisat projeleri ile maliyet hesapları dahil her türlü ayrıntıyı içeren ve ilgili meslek odalarına kayıtlı teknik elemanlarca onaylanmış projeyi,

bb) Proje kontrol görevlisi: Bakanlık tarafından proje kapsamında resmi kontrol yetkisi verilen personeli,

cc) Proje toplam tutarı: Program kapsamında hibeye esas proje tutarı ile tamamı yatırımcı tarafından gerçekleştirilen aynı katkı tutarlarının toplamını,

çç) Tarımsal üretime yönelik sabit yatırımlar: Büyükbaş, küçükbaş, kanatlı, su ürünleri yetiştiriciliğine yönelik yatırımlar ile modern sera yapımı ve kültür mantarı üretimine yönelik sabit yatırım tesislerini,

dd) Tarımsal ürün: Tütün hariç tüm bitkisel ve hayvansal ürünler ile su ürünlerini,

ee) Tatbikat projesi: Başvuru konusu olan tesisin ihtiyaçlarına göre arazi ve zemin etütleri yapılmış, statik projesinin tüm inşai ölçülerini, tesisat projesinin inşaatı etkileyen bütün elemanlarını, imalat detaylarına uygun ölçü ve karakterde mimari elemanlarını, detaylarla ilgili referanslarını ve tüm detayları çizim teknikleri ile eksiksiz içeren, gerekli bütün ölçülerin, malzemelerin ve teknik özelliklerinin yer aldığı, yapı aplikasyon projesi/mimari proje, peyzaj projesi, statik proje, mekanik tesisat projesi, makine yerleşim planı ve elektrik tesisat projeleri ile maliyet hesapları dahil her türlü ayrıntıyı içeren ve ilgili meslek odalarına kayıtlı teknik personel tarafından onaylanmış projeyi,

ff) Teknoloji yenileme ve/veya modernizasyona yönelik yatırım: Faal olan, çalışma ve işletme kayıt/onay belgesi başvuru sahibi adına olmak üzere yasal izinleri alınmış ve belli bir tarımsal ürünün işlenmesi, kurutulması, dondurulması, paketlenmesi ve depolanmasına yönelik olarak yapılmış tesisler ile tarımsal üretime yönelik sabit yatırımlar için yeni teknolojiler içeren makine-ekipman alımları ve gerekli olması halinde en fazla %20'ye kadar inşaat giderlerini kapsayan yatırımı,

gg) Tüzel kişi başvurusu ve yatırımı: Belirlenmiş nitelikleri sağlayan bireylerin yasal olarak oluşturdukları ticari ortaklıklar tarafından yapılacak başvuru ve gerçekleştirilecek yatırımları,

ğğ) Uygulama sözleşmesi: Yatırımcılar ile proje kapsamında satın aldıkları makine, ekipman ve malzeme ile inşaat yapım işlerini sağlayan yükleniciler arasında yapılacak sözleşmeyi,

hh) Uygulama yılı: 1/1/2021-31/12/2025 tarihleri arasında, programa ilişkin başvuru ve uygulamanın yapılacağı her bir yılı,

ıı) Yapı kayıt belgesi: İlgili mevzuatı gereği aranan koşullar saklı kalmak şartı ile 3/5/1985 tarihli ve 3194 sayılı İmar Kanununun geçici 16 ncı maddesi kapsamında alınan belgeyi,

ii) Yatırımcı: Bu Tebliğ kapsamında proje hazırlayıp başvuruda bulunan ve başvurusu kabul edilerek hibe sözleşmesi imzalayan gerçek ve tüzel kişileri,

jj) Yeni yatırım tesisi: Güncel uygulama rehberi yayımlanma tarihi itibarıyla yapı ruhsatı alınmamış, temelden yapılacak inşaat ve makine ekipman alımını kapsayan, belirli bir tarımsal ürün grubunun işlenmesi, kurutulması, dondurulması, paketlenmesi ve depolanması ile tarımsal üretim amaçlı sabit yatırım tesisini,

kk) Yenilenebilir enerji: Jeotermal, biyogaz, güneş ve rüzgâr enerjisini,

ll) Yüklenici: Hibe sözleşmesi imzalanan yatırım projesi kapsamında yatırımcılar tarafından satın alınacak makine, ekipman ve malzeme ile inşaat yapım işlerini sağlayan bağımsız gerçek ve tüzel kişiyi, ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Uygulama Birimlerinin Görev ve Sorumlulukları

#### Genel Müdürlük

**MADDE 5 – (1)** Bu Tebliğ kapsamındaki çalışmaları Bakanlık adına Genel Müdürlük yürütür. Genel Müdürlük;

a) Program ile ilgili olarak tebliğ ve güncel uygulama rehberini hazırlar.

b) Programın tanıtımını ve yatırımcıların bilgilendirilmesini sağlar. Program kapsamında yapılacak çalışmaların, idari, mali, mühendislik, çevresel ve teknik uygulamalarla uyumlu bir şekilde yürütülmesine destek verir.

c) Program ile ilgili olarak, yıllık yatırım programı ve bütçe teklifi hazırlıkları, bu tekliflerin ilgili Bakanlık birimlerine iletilmesi ve kabulü için gerekli çalışmaları yapar.

ç) Program kapsamında il müdürlüğü tarafından onaylanan ödemeleri tahakkuk işlemlerini takiben ödenmek üzere bankaya gönderir.

d) Programın etkin bir şekilde yürütülebilmesi için izleme, istatistiki çalışma ve gerektiğinde kontrol işlemlerini yapar veya yaptırır.

e) Programın yürütülmesinde görevli personele yönelik değerlendirme toplantıları veya eğitim programlarının hazırlanmasını ve düzenlenmesini sağlar.

#### İl müdürlüğü

**MADDE 6 – (1)** İl müdürlüğü;

a) Başvuru sahiplerine, başvuruların hazırlanması konusunda ihtiyaç duyulduğunda gerekli bilgilendirmeyi yapar. Programın tanıtımını ve yatırımcıların bilgilendirilmesini sağlar.

b) Program kapsamındaki çalışmaların Bakanlık adına 45 inci ve 46 ncı maddelerde belirtilen sorumlulukların idari, mali, hukuki, mühendislik ve çevresel uygulamalarla uyumlu bir şekilde yürütülmesini ve program kapsamında yapılacak tüm çalışmaların il bazında uygulanmasını, izlenmesini, sekreteryasını ve koordinasyonunu sağlar.

c) Veri tabanına girilen her türlü bilgiden sorumludur. Bu Tebliğ kapsamında yapılacak bütün çalışmalara esas teşkil etmek üzere istenilen bilgileri ivedilikle ve zamanında veri tabanına girer.

ç) Projelerin; bu Tebliğ, güncel uygulama rehberi ve hibe sözleşmesinde belirtilen usul ve esaslara göre gerçekleştirilmesinin sağlanmasından, uygulamaya yönelik olarak düzenlenecek tüm belgelerin onaylanmasından ve birer suretinin muhafazasından sorumludur. Talep edildiğinde, bu belgeleri Genel Müdürlüğe gönderir.

#### İl proje değerlendirme komisyonu ve il proje yürütme birimi

**MADDE 7 – (1)** İl proje değerlendirme komisyonu;

a) Program kapsamında alınan hibe başvurularının idari uygunluğunu, başvuru sahiplerinin ve projelerin uygunluğunu kontrol eder, başvuruları ön değerlendirme ve genel değerlendirme kriterleri açısından inceler, tüm proje başvurularının nihai puanlarını tespit eder, değerlendirme raporlarını ve sonuç tablolarını hazırlar, program teklif listelerini belirler.

b) Başvuruların; bu Tebliğ ve güncel uygulama rehberine uygun olarak il düzeyinde değerlendirilmesinden sorumludur. Komisyon en az beş kişiden oluşur.

(2) İl proje yürütme birimi;

a) İl düzeyinde programın tanıtımı, projelerin uygulanması ve tamamlanan projelerin beş yıl süreyle izlenmesi ile ilgili olarak yapılacak iş ve işlemleri il müdürlüğü adına yürütür. Bu birim; ilgili şube müdürü ve proje kontrol görevlileri ile gerektiğinde il müdürlüğü ve diğer kamu kurumu personelinin valilik oluruyla görevlendirilmesi ile en az üç kişiden oluşur.

b) İl düzeyinde proje hazırlanması aşamasında potansiyel başvuru sahiplerini program hakkında ve proje başvurularının hazırlanması konusunda bilgilendirir.

c) Hibe sözleşmesi imzalanmadan önce; başvuru aşamasında elektronik ortama girişi yapılan bilgi ve belgelerle sunulan hibe sözleşmesi ve eklerinin uyumunu bu Tebliğ ve güncel uygulama rehberinde yer alan esaslara göre uygunluğunu inceler. İnceleme sonucunu bir rapora bağlar, hibe sözleşmelerini düzenler ve hibe sözleşmesi imzalamaya yetkili il müdürüne sunar.

ç) Projelerin uygulamasını bu Tebliğ, yürürlükteki ilgili mevzuat ve bu amaçla Genel Müdürlük tarafından hazırlanan uygulama rehberi, satın alma rehberi, genelgeler ve uygulama talimatları hükümleri doğrultusunda kontrol eder, izler ve değerlendirir. Ödeme taleplerini inceleyerek uygun olanları il müdürlüğünün onayından sonra Genel Müdürlüğe gönderir.

(3) İl proje yürütme biriminde görevli personel, il proje değerlendirme komisyonunda görevlendirilemez.

### ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

#### Yatırım Konuları, Yatırım Yeri ve Yatırım Süresi

##### Yatırım konuları

**MADDE 8 – (1)** Tarımsal ürünlerin işlenmesi, kurutulması, dondurulması, paketlenmesi ve depolanması, yeni tesislerin yapımı, kısmen yapılmış yatırımların tamamlanması faal olan mevcut tesislerin kapasite artırımı ile teknoloji yenileme ve/veya modernizasyonu konularında;

a) Tıbbi ve aromatik bitkilerin işlenmesi, kurutulması, paketlenmesi ve depolanmasına yönelik yeni tesislerin yapımı, kısmen yapılmış yatırımların tamamlanması, faal olan mevcut tesislerin kapasite artırımı ile teknoloji yenileme ve/veya modernizasyonu,

b) Bitkisel ürünlerin işlenmesi, kurutulması, dondurulması, paketlenmesi ve depolanmasına yönelik yeni tesislerin yapımı, kısmen yapılmış yatırımların tamamlanması, faal olan mevcut tesislerin kapasite artırımı ile teknoloji yenileme ve/veya modernizasyonu,

c) Hayvansal ürünlerin işlenmesi, kurutulması, dondurulması, paketlenmesi ve depolanmasına yönelik yeni tesislerin yapımı, kısmen yapılmış yatırımların tamamlanması, faal olan mevcut tesislerin kapasite artırımı ile teknoloji yenileme ve/veya modernizasyonu,

ç) Tarımsal ürünlerin depolanmasına yönelik başvurularda çelik silo ve soğuk hava deposu yapımına yönelik yeni tesislerin yapımı,

hibe desteği kapsamında değerlendirilir.

(2) Tarımsal üretime yönelik sabit yatırım konularında;

a) Tarımsal ürünlerin üretilmesine yönelik iklimlendirme, sulama ve gübreleme sistemli, modern yeni seraların yapımı ile teknoloji yenileme ve/veya modernizasyonu,

b) Büyükbaş hayvan yetiştiriciliğine yönelik yeni tesislerin yapımı, kısmen yapılmış yatırımların tamamlanması, faal olan mevcut tesislerin kapasite artırımı ile teknoloji yenileme ve/veya modernizasyonu,

c) Küçükbaş hayvan yetiştiriciliğine yönelik yeni tesislerin yapımı, kısmen yapılmış yatırımların tamamlanması, faal olan mevcut tesislerin kapasite artırımı ile teknoloji yenileme ve/veya modernizasyonu,

ç) Kanatlı yetiştiriciliğine yönelik yeni tesislerin yapımı, kısmen yapılmış yatırımların tamamlanması, faal olan mevcut tesislerin kapasite artırımı ile teknoloji yenileme ve/veya modernizasyonu,

d) Kültür mantarı üretimine yönelik yeni tesislerin yapımı, kısmen yapılmış yatırımların tamamlanması, faal olan mevcut tesislerin kapasite artırımı ile teknoloji yenileme ve/veya modernizasyonu,

e) Büyükbaş ve küçükbaş kesimhanelerine yönelik faal olan mevcut tesislerin teknoloji yenileme ve/veya modernizasyonu,

f) Kanatlı kesimhanelerine yönelik yeni tesislerin yapımı, kısmen yapılmış yatırımların tamamlanması, faal olan mevcut tesislerin kapasite artırımı ile teknoloji yenileme ve/veya modernizasyonu,

hibe desteği kapsamında değerlendirilir.

(3) Bu Tebliğ kapsamında bulunan konularla ilgili tarımsal faaliyetlere yönelik yapılmış ve/veya yapılacak tesislerde, toplu basınçlı sulama sistemleri için, sulama kooperatifleri ve sulama kooperatifleri üst birliklerinin sulama hizmetlerinin gerektirdiği elektrik enerjisini temin etmek amaçlı güneş ve rüzgâr enerjisinden elektrik üreten tesislerin yapımı ile 3 dekardan küçük olmaması şartıyla örtü altı kayıt sistemine kayıtlı mevcut modern seralarda kullanılmak üzere; yenilenebilir enerji kaynaklarından jeotermal ve biyogazdan ısı ve/veya elektrik üreten tesisler ile güneş ve rüzgâr enerjisinden elektrik üreten tesislerin yapımı, hibe desteği kapsamında değerlendirilir.

(4) Su ürünleri yetiştiriciliği yapılmasına yönelik yatırım konularında;

a) Denizlerde yetiştiricilik,

b) İç sularda yetiştiricilik,

hibe desteği kapsamında değerlendirilir.

- (5) Hayvansal ve bitkisel orijinli gübre işlenmesi, paketlenmesi ve depolanması konularında;  
a) Hayvansal orijinli gübre,  
b) Bitkisel orijinli gübre,  
hibe desteği kapsamında değerlendirilir.
- (6) Birinci fıkrada belirtilen yatırım konularının tümü veya bir kısmı illerin sektörel önceliklerine göre Bakanlıkça belirlenerek başvuru öncesinde ilan edilir ve uygulanır.
- (7) Sert kabuklu meyveler hariç, tarımsal ürünlerin işlenmesi kapsamında, başka bir yatırım tesisinde ilk işleme yapılan mamul ürünün ikincil işlenmesine ve paketlenmesine yönelik yatırım teklifleri ile yurt dışında üretimi yapılan ürünlerin işlenmesine ve paketlenmesine yönelik yatırımlar hibe desteği kapsamında değerlendirilmez.
- (8) Un, yem ve kütlü pamuk konusunda yeni yatırım başvuruları kabul edilmez.
- (9) Çay ve fındık konusunda sadece yaş çay ve fındık üretiminin yapıldığı illerdeki başvurular kabul edilir.
- (10) Yatırımcılar bu Tebliğ kapsamında ülke genelinde sadece bir adet proje başvurusunda bulunabilirler. Tarımsal amaçlı kooperatifler, birlikler ile bunların üst birliklerinin tüzel kişilik olarak proje başvurusunda bulunmaları, üyelerinin ve/veya ortaklarının tüzel kişilik veya bireysel olarak farklı yatırım konularında başvuru yapmalarına engel teşkil etmez.
- (11) Bütün başvurularda başvuruya esas yatırım konusunun hibe desteği kapsamında değerlendirilebilmesi ve hibe desteğinden yararlanılabilmesi için, alınmış veya alınacak olan yapı ruhsatı ve yapı kullanım izin belgelerinin ve/veya yapı kayıt belgesinin mutlaka başvuru konusu ile uyumlu olması gerekir.
- (12) Program çerçevesinde hibe desteğinden yararlanmış tesislerden beş yıllık izleme süresinin üç yılını tamamlamış olanlar kapasite artırımı, teknoloji yenileme ve/veya modernizasyon yatırım konularında proje başvurusunda bulunabilirler.
- (13) Yeni yatırımlarda ve tamamlama konusunda yapılan başvurularda yatırım yerinin mülkiyetinin başvuru sahibine ait olması ve/veya belediye, il özel idaresi, ticaret odası, sanayi odası, ziraat odası, ticaret borsası veya Vakıflar Genel Müdürlüğünden başvuru sahibi adına proje başvuru tarihinden itibaren en az yedi yıllığına tahsis/irtifak tesis edilmiş olması ve tahsis/irtifak süresi boyunca tahsis/irtifakın iptal edilmeyeceğine dair taahhütnamenin de başvuru ekinde sunulması gerekir. Hazine, organize sanayi bölgesi, tarıma dayalı ihtisas organize sanayi bölgesi ve ihtisas küçük sanayi sitesinde yapılacak yatırımlar için ise arsa tahsis/irtifak belgesi bunların bağlı oldukları mevzuata göre alınır.
- (14) Kapasite artırımı, teknoloji yenileme ve/veya modernizasyon konularında yapılan başvurularda yatırım yerinin mülkiyetinin yatırımcıya ait olması veya gerçek ve tüzel kişilerden proje kabul tarihinden itibaren en az yedi yıl süre ile kiralanmış olması gerekir. Yatırım yerinin kiralanmış olması durumunda kiralama süresi boyunca sözleşmenin iptal edilmeyeceğine dair taahhütname de başvuru ekinde sunulmalıdır.
- (15) Kapasite artırımı, teknoloji yenileme ve/veya modernizasyon konularında yapılan başvuruların inşaat işleri içermesi durumunda yatırım yerinin mülkiyetinin başvuru sahibine ait olması veya belediye, il özel idaresi, ziraat odası, ticaret borsası, ticaret odası veya sanayi odasından kiralanmış yerler için başvuru sahibi adına güncel uygulama rehberinin yayım tarihinden itibaren en az yedi yıllığına tahsis/irtifak tesis edilmiş olması veya Hazine, Vakıflar Genel Müdürlüğü, organize sanayi bölgesi, tarıma dayalı ihtisas organize sanayi bölgesi ya da küçük ihtisas sanayi sitesinden tahsis/irtifak belgesinin bağlı oldukları mevzuata göre alınacak tahsis/irtifak belgesinin başvuru ekinde sunulması gerekmektedir.
- (16) Tarımsal amaçlı kooperatiflerce yapılacak olan yatırım konularına ait başvuruların hiçbirinde mülkiyetin başvuru sahibine ait olması veya yedi yıl kira süresi şartı aranmaz.
- (17) Mevcut seralarda ve tarımsal amaçlı kooperatifler, birlikler ile bunların üst birliklerinin sulama hizmetlerinin gerektirdiği elektrik enerjisini temin etmek amaçlı yenilenebilir enerji üretim tesisi konulu başvurularda güneş enerjisi kullanılması halinde teknik gerekçelerinin açıklanması durumunda, paneller, yatırım mülkiyeti veya kullanım hakkı başvuru sahibine ait olmak üzere yatırım yerine bitişik birden fazla parselde yer alabilir.
- (18) Kırsal ekonomik yatırımlar başlığı altında büyükbaş, küçükbaş ve kanatlı hayvan yetiştiriciliğine yönelik yatırım konularında yapılan başvurularda, 18/3/2010 tarihli ve 5977 sayılı Biyogüvenlik Kanunu ile 11/6/2010 tarihli ve 5996 sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu hükümlerine göre zorunlu olan biyogüvenlik tedbirleri de hibe kapsamında değerlendirilir.
- (19) Niteliği yeni tesis olan başvurular; kırsal alan, küçük ihtisas sanayi sitesi, ihtisas/karma/özel organize sanayi bölgesi ve tarıma dayalı ihtisas organize sanayi bölgelerinde yapılması halinde öncelikli olarak değerlendirilir.

#### **Uygulama illerinin yatırım konuları**

**MADDE 9 – (1)** Program çerçevesinde 81 ilde; 8 inci maddede belirtilen yatırım konularından tümü veya bir kısmı, illerin sektörel önceliklerine göre Bakanlıkça belirlenerek her yılın Ekim ayında yayımlanacak başvuru ve güncel uygulama rehberi ile başvuru öncesinde ilan edilir ve hibe desteği kapsamında başvurular kabul edilir.

(2) Ekonomik yatırımlar programı kapsamında tarımsal ürünlerin üretimine yönelik hibe desteği verilmemektedir. Programla 8 inci maddenin birinci fıkrasında belirtilen yatırım tesisleri, ürünün ilk üretim sonrası işlenmesi, kurutulması, dondurulması, paketlenmesi ve depolanmasına yönelik yatırım konularını içeren projeleri kapsamaktadır.

(3) Tarımsal ürünlerin işlenmesi, kurutulması, dondurulması, paketlenmesi ve depolanması kapsamında, başka bir yatırım tesisinde ilk işlemesi yapılan mamul ürünün ikincil işlenmesi, kurutulması, dondurulması ve paketlenmesine yönelik yatırım teklifleri hibe desteği kapsamında değerlendirilmez.

(4) Aynı ürünün işlenmesine yönelik yatırım tesisi için aynı proje sahibi tarafından tek bir başvuru yapılır. Entegre bir tesis için, tesisi birden fazla bölüme ayırarak başvuru yapılması durumunda, hiçbir başvuru hibe desteği kapsamında değerlendirilmez.

#### **Yatırım süresi**

**MADDE 10** – (1) Yatırım projelerinin fiziki olarak son tamamlanma tarihi hibe, sözleşmesinin imzalandığı takvim yılının Kasım ayının son iş günüdür.

### **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

#### **Başvuru Sahiplerinde Aranacak Özellikler**

##### **Ekonomik yatırımlar için başvuru sahiplerinde aranacak özellikler**

**MADDE 11** – (1) 8 inci maddede belirtilen yatırım konularını gerçekleştirmek üzere hazırlanacak proje başvuruları gerçek ve tüzel kişiler tarafından yapılır.

(2) Başvuru sahibi gerçek ve tüzel kişilerin, Bakanlık tarafından oluşturulan çiftçi kayıt sistemine veya Bakanlık tarafından oluşturulmuş diğer kayıt sistemlerine son başvuru tarihinden önce kayıtlı olması gerekir.

(3) Tüm yatırımlar için son başvuru tarihinden önce kurulan;

a) 13/1/2011 tarihli ve 6102 sayılı Türk Ticaret Kanununda tanımlanan kolektif şirket, limited şirket ve anonim şirketler,

b) 24/4/1969 tarihli ve 1163 sayılı Kooperatifler Kanunu, 18/4/1972 tarihli ve 1581 sayılı Tarım Kredi Kooperatifleri ve Birlikleri Kanunu, 1/6/2000 tarihli ve 4572 sayılı Tarım Satış Kooperatif ve Birlikleri Hakkında Kanuna göre kurulmuş kooperatifler ile Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanununun ilgili maddelerine göre kurulan ıslah amaçlı yetiştirici birlikleri ile bunların üst birlikleri/iktisadi teşekkülleri, 29/6/2004 tarihli ve 5200 sayılı Tarımsal Üretici Birlikleri Kanununun ilgili maddelerine göre kurulan iktisadi teşekkülleri, tüzel kişilik olarak başvurabilirler.

(4) Üçüncü fıkrada belirtilen kuruluşlar, kuruluş tüzüklerinde/ana sözleşmelerinde belirtilen faaliyet alanları ile ilgili yatırım konularına başvurabilirler.

(5) Üçüncü fıkrada belirtilen kuruluşların, proje başvurusu, hibe sözleşmesi imzalanması ve uygulamaların gerçekleştirilmesi konularında yetkili kurullarından son başvuru tarihinden önce yetki almış ve bu yetki belgesini proje başvurularında ibraz etmiş olmaları gerekir.

(6) Tüm yatırımlara yönelik proje konularında başvuran tüzel kişiler idari ve mali açıdan kamudan bağımsız olmalıdırlar. Tüzel kişilerin başvuru aşamasında idari ve mali açıdan kamudan bağımsız olduklarına dair taahhütnameyi başvuru ekinde sunmaları gerekir.

##### **Uygun olmayan başvuru sahipleri**

**MADDE 12** – (1) 11 inci maddede açıklanan gerçek ve tüzel kişi haricindekiler ve kamu görevlileri hibe başvurusunda bulunamazlar.

(2) Kendi isteği ile proje uygulamaktan vazgeçmesi nedeniyle projesi için fesih işlemi uygulanmış yatırımcılar hariç, hibe sözleşmesi imzalayan ancak yatırımını henüz nihai rapora bağlayamayan, önceki tebliğler kapsamında hibe programından yararlanmış ancak fesih sürecinde bulunan ve/veya feshedilmiş proje başvuruları olan yatırımcılar hibe başvurusunda bulunamazlar.

(3) Tarımsal amaçlı kooperatifler ve birlikler hariç, tüzel kişi ortaklarının gerçek kişi olması halinde ortaklar gerçek kişi olarak hibe başvurusunda bulunamazlar. Ayrıca tüzel kişi ortaklarının tüzel kişi olması halinde de tüzel kişi ortaklar ayrı olarak hibe başvurusunda bulunamazlar. Gerçek ve/veya tüzel kişiler kendileri hibe başvurusunda bulunmaları halinde oluşturdukları ya da oluşturacakları farklı tüzel kişiler/ortaklar ayrıca hibe başvurusunda bulunamazlar.

### **BEŞİNCİ BÖLÜM**

#### **Hibeye Esas Proje Toplam Tutarları ve Destekleme Oranı**

##### **Ekonomik yatırım konularında yatırım tutarı ve destekleme oranı**

**MADDE 13** – (1) Ekonomik yatırım konularında hibeye esas proje tutarı; başvuruda bulunanların gerçek kişiler, tarımsal amaçlı kooperatifler ve birlikler veya tüzel kişiler olması halinde, 8 inci maddede belirtilen yatırım konularında; yatırım niteliği yeni tesis olan başvurularda 3.000.000 Türk Lirası, yatırım niteliği tamamlama olan başvurularda 2.000.000 Türk Lirası, yatırım niteliği kapasite artırımı, teknoloji yenileme ve/veya modernizasyon olan başvurularda 1.500.000 Türk Lirası üst limitini geçemez.

(2) Hibeye esas proje tutarı alt limiti 250.000 Türk Lirasıdır. Bu limitin altındaki başvurular kabul edilmez.

(3) Başvuruların kabul edilmesi halinde; hibeye esas proje tutarının %50'sine hibe yoluyla destek verilir. Başvuru sahipleri hibeye esas mal alım tutarının %50'si oranındaki katkı payını, aynı katkıyı ve toplam mal alım tutarına ait Katma Değer Vergisi (KDV)'nin tamamını kendi öz kaynaklarından temin etmekle yükümlüdür.

(4) Hibe sözleşmesinde belirlenen hibeye esas mal alım tutarı üst limit niteliğindedir. Hibenin nihai tutarı fiili gerçekleştirmeler sonucunda ortaya çıkar.



(5) Mal alım tutarının hibe desteği kısmı kamu kaynakları kullanılarak karşılandığı için yatırımcılar tarafından sağlanması gereken katkı payının finansmanında hiçbir şekilde kamu kaynakları kullanılamaz.

(6) Program kapsamında küçük ve orta ölçekli ekonomik faaliyetlere yönelik yatırım tesislerinin desteklenmesi amaçlandığından, başvuruda belirtilen proje toplam tutarı ile yatırım konusunun tam olarak gerçekleşmesi sağlanır.

(7) Proje bütçesi KDV hariç hazırlanır.

(8) Proje toplam tutarının; bu maddede belirlenen hibeye esas proje tutarını aşması durumunda, artan kısma ait işlerin proje sahiplerince aynı katkı olarak finanse edilmesi ve yatırım süresi içerisinde tamamlanması gerekir. Bu durumun hibe başvurusu ile beraber taahhüt edilmesi şarttır.

## ALTINCI BÖLÜM

### Proje Giderleri

#### Hibe desteği kapsamındaki proje gider esasları

**MADDE 14 – (1)** Bu Tebliğ kapsamında hibe desteği verilecek proje giderlerinin;

- Yatırımcı ile imzalanan hibe sözleşmesinden sonra gerçekleştirilmesi,
- Hibe sözleşmesi ekinde sunulan tatbikat projesinde belirtilmiş olması ve hibe desteği verilecek proje giderleri kapsamında yer alması,
- Hibe sözleşmesi ekinde sunulan proje bütçesi tablosundaki hibeye esas proje giderlerinin, tüm başvurularda 13 üncü maddede belirtilen limitlerin içerisinde kalması,
- Hibe sözleşmesi ekinde sunulan iş planında öngörülen yatırım süresi içerisinde gerçekleşmesi, hibe desteği kapsamındaki giderlerin Bakanlık tarafından yayımlanan satın alma rehberinde belirtilen kurallara uygun olması ve belgelere dayandırılması,

gerekir.

#### Gider kalemleri

**MADDE 15 – (1)** Bu Tebliğde belirtilen esaslar çerçevesinde; öngörülen yatırım projesinin ayrılmaz bir parçası ve projenin faaliyete geçmesi için kaçınılmaz olan bu maddede belirtilen giderler, ilgili bölümlerde belirtilen istisnalar geçerli olmak kaydıyla hibe desteği kapsamında değerlendirilir.

- Yatırım uygulamalarına ait;
  - İnşaat işleri alım giderlerine,
  - Makine, ekipman ve malzeme alım giderlerine,
 hibe desteği verilir.
- Yatırımcılar tarafından, proje kapsamında satın alınacak ve hibe desteği verilecek tüm makine, ekipman, malzeme ve inşaat işleri Bakanlık tarafından yayımlanan satın alma rehberinde belirtilen kurallara uygun olarak yapılmış satın alımlar sonucunda belirlenen yüklenicilerle yapılacak sözleşmeler kapsamında sağlanır.
- Yatırımcılar tarafından sürekli çalıştırılan, düzenli, dönüşümlü, yarı zamanlı ve geçici olarak işe alınmış kişiler, kamu çalışanları, kamu kurumları ile kamu tüzel kişiliğini haiz kuruluşlar yüklenici olamazlar.
- Hibeye esas proje tutarını oluşturan, hibe desteği verilecek proje giderleri mutlaka teknik projeye ve piyasa etütlerine dayandırılır ve proje başvurularında ayrıntılı olarak belirtilir.
- Hibe sözleşmesine bağlanan hibeye esas proje tutarı, uygulama sürecinde artırılmaz. Ancak sözleşmeye bağlanan tutarı aşmaması ve başvuruda bütçelendirilen ve iş kalemlerinde gösterilen inşaat/makine-mal alımı ile ilgili kalemlerde kapasite azalışı olmaması kaydıyla gider kalemleri arasında ilgili maddelerde belirtilen kısıt ve limitlere aykırı olmamak şartıyla aktarımlar yapılabilir veya destek kapsamında başvuruda bütçelendirilen ve alımı yapılan inşaat/makine-mal kalemlerinden proje başvuruları kapsamında satın alma rehberine ve/veya teknik şartnamelere uygun olarak temin edilmeyen ve uygun harcama kapsamında kabul edilmeyen kalemler ikinci el alımı olmamak şartı ile projelerin amacına uygun olarak aynı katkı ile tamamlandığı ve tesisin faaliyete geçmesinde engel oluşturmadığı takdirde hibe hesaplaması kalemlerinden düşülür ve başlangıçta belirlenen toplam hibe tutarındaki miktardan düşülerek hibe ödemesi yapılır.

(7) Yatırımcı, hibeye esas proje giderlerinden inşaat ve makine ekipmanı ayrı ayrı ihale edebileceği gibi bu giderlerin tamamını tek bir ihale şeklinde de gerçekleştirebilir.

#### İnşaat işleri alım giderleri

**MADDE 16 – (1)** Program kapsamında hibe desteği verilecek inşaat işleri alım giderleri, projenin faaliyete geçmesi için kaçınılmaz olan inşaat işlerini kapsar.

(2) Çelik silo, soğuk hava deposu ve sera yatırımları hariç yeni yatırım ve tamamlama başvurularında hibeye esas proje gideri sadece inşaat faaliyetinden ibaret olamaz.

(3) İnşaatın yapıma yöntemi ile kullanılacak teknolojiyi açıklayan, inşaat işleriyle doğrudan ilgili malzeme, işçilik, makine, ekipman kullanım veya iş makinesi giderlerini kapsayan ve gider türü, ölçü birimi, miktar, birim fiyat ve tutar ayrıntılarını da içeren taslak yapım şartnameleri ve uygulama aşamalarını süreleriyle birlikte gösteren bir iş programı da proje başvuru ekinde sunulur.

(4) Program kapsamında yapılacak yeni ve tamamlama yatırım tesislerinde, yatırım konusu işleme alanı dışında ihtiyaç duyulan idareye ait personel odaları, yatakhane, yemekhane, teşhir ve satış reyonu, beğçi kulübesi,

bahçe duvarı, çit, tesis bahçesinin düzenlenmesi gibi bölümler ve bunlara ait giderler idarî alan olarak ve hibeye uygun harcamalar kapsamında değerlendirilir. Bu harcamaların toplamı hibeye esas inşaat giderinin %15'ini, her yapı için kazı, dolgu ve reglaj işleri yapının toplam hibeye esas inşaat giderinin %6'sını ve alansal olarak idarî alan, toplam inşaat alanının %30'unu aşamaz.

(5) Mesken ve benzeri yapıları kapsayan proje başvuruları hibe desteği kapsamında değerlendirilmez.

(6) Proje uygulaması ile ilgili mevzuat gereği alınması gerekli izin, ruhsat ve denetim işleri ve uygulamalarda yapılması zorunlu olan tüm işlemlerin yerine getirilmesinden yatırımcılar sorumludur. İnşaat işleri ile ilgili mevzuat gereğince alınması gerekli izin ve ruhsatlar hibe sözleşmesi imza tarihinden itibaren üç ay içinde, yatırımlarla ilgili mevzuat gereği alınması gerekli diğer izin ve ruhsatlar hibe sözleşmesi evrakı ekinde, tesis tamamlandıktan sonra alınması gerekli izin ve ruhsatlar ise en geç nihai rapor ekinde sunulmak zorundadır.

(7) Proje tamamlanma süresi, mücbir sebepler hariç projelerin bu Tebliğde belirtilen son tamamlanma tarihlerini geçemez.

(8) Çelik silo, sera ve soğuk hava deposu yatırımları hariç yeni tesis ve tamamlama yatırımlarında inşaat gideri, hibeye esas proje tutarının %80'inden, kapasite artırımına yönelik yatırımlarda %60'ından, teknoloji yenileme ve/veya modernizasyona yönelik yatırımlarda ise %20'sinden fazla olamaz.

(9) Yenilenebilir enerji olarak jeotermal kaynağın kullanılacağı yatırımlarda kuyu maliyetinin hibe desteği kapsamına alınabilmesi için elde edilen enerjinin mevcut veya bu Tebliğ kapsamında kurulacak tesiste kullanılması şarttır. Sadece jeotermal kuyu için hibe desteği verilmez.

(10) Yenilenebilir enerji olarak jeotermal, biyogaz, güneş ve rüzgâr enerjisi kullanılacak bütün yatırım konularında yenilenebilir enerji üretimi mevcut veya bu Tebliğ kapsamında kurulacak tesisin kapasite raporunda hesaplanan yıllık enerji ihtiyacının en az %51'ini, en fazla %110'unu karşılayacak şekilde projelendirilmesi halinde hibe desteğinden faydalandırılır. Elde edilen enerjinin, mevcut veya bu Tebliğ kapsamında kurulacak tesisteki enerji ihtiyacının %110'unu aşması durumunda elde edilen toplam enerji ile tesiste ihtiyaç duyulan enerji oranlanarak hibe ödemesi yapılır. Bu oranların dışında kalan kısımlar aynı katkı olarak karşılanır.

(11) Yenilenebilir enerji olarak biyogaz, güneş ve rüzgâr enerjisi kullanılarak elektrik üretilecek bütün yatırım konularında enerjinin ulusal şebekeye bağlanması şarttır. Hibe ödemeleri, kapasite raporunda hesaplanan yıllık enerji ihtiyacının karşılanması (en az %51'ini en fazla %110'unu) amacıyla bağlantı sözleşmesinde belirtilen kurulu güç üzerinden yapılır. Bağlantı sözleşmesinde belirtilen kurulu gücün, bağlantı izni ve ruhsatı veren kurumdan kaynaklanan sebeplerle projede %51'in altına düşmesi ve bu durumun da resmi belgelerle tespit edilmesi halinde, yenilenebilir enerji üretim tesisi başvurularında hibe sözleşmesi tasfiye edilerek teminat yatırımcıya iade edilir. Yenilenebilir enerji üretimi, başvuruya esas yatırım projesinin bir ünitesi ise, projede enerji ünitesine ait giderler hibeye esas proje tutarından düşürülerek yatırımın geri kalan kısmı hibe desteği kapsamında değerlendirilir.

#### **Makine, ekipman ve malzeme alım giderleri**

**MADDE 17 –** (1) Program çerçevesinde yapılacak yeni makine, ekipman ve malzeme alımları, üretimi de içeren bir proje bütününün parçası olduğu takdirde finanse edilir.

(2) Yeni yatırım ve kapasite artırım başvurularında hibeye esas proje gideri sadece makine ve ekipman alım giderinden ibaret olamaz.

(3) Tamamlama ile teknoloji yenileme ve/veya modernizasyona yönelik proje tekliflerinde hibeye esas proje tutarının tamamı makine ve ekipman alım giderinden ibaret olabilir.

(4) Makine ve ekipman alımlarında, alım bedeli içinde yer alan proje sahasına teslim giderleri ile montaj giderleri tek bir alım faturasında bulunmaları durumunda uygun harcama kapsamında değerlendirilerek hibe desteğinden yararlandırılır. Ayrı faturalandırılmaları durumunda ise sadece mal alım bedeline hibe desteği verilir.

(5) Makine ve ekipman ile ilgili düzenlenen teknik şartname; projedeki kullanım amacı ve üretimdeki gerekliliği belirtilerek, proje başvuru ekinde sunulur.

(6) Makine, ekipman ve malzeme alım giderleri kapsamında, demirbaş eşya, mobilya, mefruşat alımı gibi giderler ve tesis tamamlandıktan sonra tesisin işletilmesine yönelik hammadde veya malzeme gibi işletme giderlerine hibe desteği verilmez.

(7) Trafo satın alımları hibe desteği kapsamında değildir.

(8) Yenilenebilir enerji kaynaklarından enerji üreten tesisler hariç enerji nakil hattı satın alımları hibe desteği kapsamında değildir. Yenilenebilir enerji kaynaklarından enerji üreten tesisler için ise enerji nakil hattı satın alımları hibeye esas proje tutarının en fazla %15'i ile sınırlıdır.

(9) Yeni tesis konusu dışında jeneratör satın alımları hibe desteği kapsamında değildir.

(10) Makine, ekipman ve malzeme alım giderlerine ait teknik şartnameyi, metraj ve keşfi, makine yerleşim planını ve bina büyüklüğü ile alınan makinelerin uyumlu ve üretim aşamalarında gerekli olduğuna dair raporu hazırlayan ve tasdik eden kişilerin ilgili meslek odalarına kayıtlı olmaları şarttır.

(11) Sabit yatırımlar kapsamında bütçelendirilen balya ve silaj makineleri referans fiyat uygulamaları hariç, hibeye esas tutar ile aynı katkının beraber bütçelendirildiği bütün monoblok yapıdaki makineler ve ekipmanlar hibeye uygun giderler kapsamında değerlendirilmez ve bu tip projeler kabul edilmez.

(12) Hibe sözleşmesi öncesi, yatırımcının inşaat işleri ve/veya makine, ekipman ve malzeme alım giderleri işleri ile ilgili satın alma uygulama sözleşmesi işlemlerinin gerçekleştirilmesi için ek süre talep etmesi halinde, il müdürlüklerince yapılacak inceleme sonucu durumu uygun mütalaa edilenler için yatırım sürelerinin bu Tebliğde belirtilen son tamamlanma tarihlerini geçmemeleri şartı ile hibe sözleşmesi imzalaması süresine ek olarak otuz gün süre verilir. Mücbir sebepler hariç olmak üzere verilen ek otuz günlük süre içinde satın alma rehberine uygun işlem gerçekleştirilemez ise hibe sözleşmesi imzalanmaz.

(13) Makine, ekipman ve malzeme alımlarında; yerli imalat makine, ekipman ve malzemeler için TSE veya TSEK belgesi, ithal makine, ekipman ve malzemeler için CE belgesi ile birlikte menşe belgesi ve nihai raporda tarımsal mekanizasyon araçlarının kredili satışına esas olmak üzere yapılacak deney ve denetimlerle ilgili mevzuat kapsamında alınacak olan deney raporunun sunulması gereklidir. Sabit süt sağım tesisleri, tam otomatik süt sağım makineleri (sağım robotları) ve sabit güneş enerjisi sistemlerinde işletme bazında düzenlenen deney raporu esas alınır. Özel imalat kapsamında yer alan ve bu fıkrafta istenen belgelere sahip olmayan makine, ekipman ve malzeme alımları uygun giderler kapsamında değerlendirilmez.

#### **Proje kaynaklarından karşılanamayacak giderler**

**MADDE 18** – (1) 16 ncı ve 17 nci maddelerde açıklanan proje giderlerine uygun olmayan ve hibe desteği kapsamı dışında kalan giderler şunlardır:

- a) Her türlü borçlanma giderleri.
  - b) Faizler.
  - c) Başka bir kaynaktan finanse edilen harcama ve giderler.
  - ç) Kira giderleri.
  - d) Kur farkı giderleri.
  - e) Arazi, arsa ve bina alım bedelleri.
  - f) Binanın yakıt, su, elektrik ve aidat giderleri.
  - g) Ayrı faturalandırılmış nakliye ve montaj giderleri.
  - ğ) Bankacılık giderleri.
  - h) Denetim giderleri.
  - ı) KDV ve ÖTV dâhil iade alınan veya alınacak vergiler.
  - i) İkinci el/kullanılmış mal alım giderleri.
  - j) Proje yönetim ve danışmanlık giderleri.
  - k) Makine tamir ve parça alım giderleri.
  - l) Laboratuvar sarf malzemeleri.
  - m) Balya ve silaj makinesi alımları hariç, hibeye esas tutar ile aynı katkının beraber bütçelendirildiği bütün/monoblok yapıdaki makineler ve ekipmanlar.
  - n) Mücbir sebepler hariç bu Tebliğ ile belirlenen yatırım süreleri içinde gerçekleştirilmeyen giderler.
- (2) Program kapsamında hibe sözleşmesi onaylanmayan projelerle ilgili yapılan hiçbir harcama karşılanmaz, bu giderlerden dolayı herhangi bir sorumluluk üstlenilmez.

(3) Bakanlık tarafından yayımlanan güncel uygulama rehberinde ve satın alma rehberinde belirtilen usul ve esaslara uygun olarak gerçekleştirilmeyen, belgelendirilmeyen ve ibraz edilmeyen her türlü satın alma gideri, hibeye esas gider kapsamında olsa dahi hibe desteğinden karşılanmaz.

#### **Aynı katkılar**

**MADDE 19** – (1) Proje sahiplerinden veya iş birliği yapılan kişi ve kuruluşlardan herhangi biri tarafından hibe sözleşmesi öncesi edinilmiş arazi, bina, makine ve ekipman, aynı katkı olarak proje yatırım tutarına dâhil edilmez.

(2) Hibe sözleşmesi imzalandıktan sonra yatırımcılar tarafından, hibeye esas proje giderleri dışında kendi kaynakları kullanılarak bina, malzeme, makine ve ekipman ile işgücüne yönelik olarak yapılacak herhangi bir katkı, yatırım süresi içerisinde tamamlanması koşulu ile aynı katkı olarak değerlendirilir. Ancak iş takvimleri ve uygulamalar sırasında bu katkıların tamamının, yatırımcı tarafından, hibeye esas proje giderlerine yönelik kullanımlar yapılmadan önce veya eşzamanlı olarak gerçekleştirilmesi zorunludur. Başvuru sahipleri, bu hususları başvuru formlarında taahhüt ederler.

(3) Aynı katkılar, hibeye esas proje giderleri kapsamında öngörülmuş satın alımlardan ayrı bağımsız ihaleler veya gerçekleştirmeler şeklinde yapılır.

(4) Başvuru aşamasında aynı katkı olarak taahhüt edilen işlerin projede öngörülen nitelik, nicelik ve büyüklükte gerçekleştirilmesi şarttır.

(5) Yapılacak aynı katkılar, yatırımcının yapmakla yükümlü olduğu katkı payının yerine ikame edilemez.

### **YEDİNCİ BÖLÜM**

#### **Proje Başvuruları**

##### **Başvuru süresi**

**MADDE 20** – (1) Başvurular Bakanlıkça hazırlanacak güncel uygulama rehberinin yayımı tarihinden itibaren doksan gün içerisinde yapılır.

- (2) Son başvuru tarihi bitiminde elektronik ağ başvurular için veri girişine kapatılır.  
 (3) Yapılan başvurular son haliyle işleme alınır.

#### **Başvuracılara sağlanacak teknik destek**

**MADDE 21** – (1) Başvuracak gerçek ve tüzel kişiler, program konusunda il proje yürütme biriminden ihtiyaç duydukları bilgiyi alabilirler.

(2) İl proje yürütme birimlerince verilecek bilgi, proje hazırlanmasında karşılaşılabilecek sorulara cevap vermekle sınırlı olup projenin kabul edilmesi konusunda bir taahhüt niteliği taşımaz.

(3) İl proje yürütme birimleri, yatırımcılara kesinlikle proje hazırlayamaz.

(4) Başvuru sahipleri, programa ait güncel uygulama rehberi ve içinde yer alan başvuru formları ve bilgilendirici dokümanlar ile satın alma rehberini il müdürlüğü veya “www.tarimorman.gov.tr” internet sayfasından temin edebilirler.

(5) Bakanlık tarafından düzenlenecek eğitim, çalıştay, bilgilendirme toplantıları ve benzeri etkinlikler “www.tarimorman.gov.tr” internet adresi aracılığıyla duyurulur.

#### **Başvurulacak adres**

**MADDE 22** – (1) Program ile ilgilenen gerçek ve tüzel kişiler başvurularını “www.tarimorman.gov.tr” internet adresinden yaparlar.

#### **Başvuru şekli**

**MADDE 23** – (1) Proje başvurusu;

- a) 8 inci maddede belirtilen yatırım konularını gerçekleştirmek amacıyla hazırlanır.  
 b) 11 inci maddede belirtilen niteliklere sahip gerçek ve tüzel kişiler tarafından yapılır.  
 c) Bakanlık tarafından yayımlanacak güncel uygulama rehberinde yer alan başvuru formu ve ekleri ile satın alma rehberine uygun olarak hazırlanır.

(2) Bu Tebliğde belirtilen usul ve esaslara göre hazırlanan başvuru dosyasının girişi elektronik ağ üzerinden yapılır. Başvurunun tamamlanması için başvuru tarihi bitiminden sonraki beş iş günü içinde girişi yapılan başvuru dosyasının ekleri ile birlikte ilgili il müdürlüğüne elden teslim edilmesi şarttır.

(3) Başvuru tarihinin bitiminden sonra online olarak girişi yapılan hiçbir belgede ve/veya dokümanda düzeltme yapılamaz ve eksik belge ve/veya doküman tamamlanamaz.

### **SEKİZİNCİ BÖLÜM**

#### **Proje Başvurularının İl Düzeyinde Değerlendirilmesi**

##### **İl proje değerlendirme komisyonu**

**MADDE 24** – (1) Program kapsamında, başvurusu alınan projelerin incelenmesi ve ilk değerlendirmeleri bu bölümde belirtilen kriterlere göre il proje değerlendirme komisyonu tarafından yapılır. Başvuruların, bu Tebliğe ve güncel uygulama rehberine uygun olarak il düzeyinde değerlendirilmesinden il proje değerlendirme komisyonu sorumludur.

(2) İl proje değerlendirme komisyonunun oluşturulma ve çalışma şekilleri valilik tarafından son başvuru tarihinden önce belirlenir ve taraflara duyurulur. İl proje değerlendirme komisyonu en az beş temsilciden oluşur.

(3) İl proje değerlendirme komisyonuna, değerlendirme sürecinde gerekli tüm teknik ve lojistik desteğin verilmesi, tabloların düzenlenmesi, proje özetlerinin hazırlanması, verilerin muhafazası gibi konularda çalıştırılması amacı ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarından personel görevlendirilebilir.

(4) Değerlendirmeye; son başvuru tarihini takip eden ilk iş günü içerisinde yapılacak toplantıda belirlenecek kriterlere göre elektronik ağ üzerinden başlanır. Valilik makamının ihtiyaç duyması halinde teknik alt komisyon görevlendirilebilir. Oluşturulan alt komisyon il proje değerlendirme komisyonu ile eş zamanlı olarak projelerin incelemesini tamamlar.

(5) Komisyon, bu değerlendirmeleri son başvuru tarihini takiben en geç otuz gün içerisinde tamamlar ve görevi sona erer.

##### **Yatırım başvurularının idari uygunluk açısından incelenmesi**

**MADDE 25** – (1) Belge ve dokümanların yüklenmesinin ardından, il proje değerlendirme komisyonu, öncelikli olarak proje başvuru dosyalarında istenen belgeleri Ek-1’de yer alan Başvuruların İdari Uygunluk Kontrol Listesine göre “var/yok/muaf” şeklinde değerlendirir.

(2) Ek-1’de yer alan Başvuruların İdari Uygunluk Kontrol Listesine göre belge ve dokümanlarının tam olduğu tespit edilen başvurular, uygunluk yönünden incelenir.

(3) Başvuruda yüklenen hiçbir belge ve/veya dokümanda düzeltme veya değiştirme yapılamaz.

(4) İdari Uygunluk Kontrol Listesine göre tam ve içeriği uygun olan başvurular ve ekleri, 26 ncı maddede açıklanan, başvuru sahibi ve projenin uygunluğu açısından değerlendirmeye alınır.

(5) İl proje değerlendirme komisyonu gerek duyarırsa, teknik alt komisyonlar oluşturarak projelendirilen inşaat ve/veya mal-malzemelelerin mevzuat ve maliyetler açısından uygunluğunu inceletir.

##### **Başvuru sahiplerinin ve projelerin uygunluğunun incelenmesi**

**MADDE 26** – (1) 11 inci maddede belirtilen kriterlere göre başvuru sahiplerinin, eğer varsa ilişkili kurumların ve projenin uygunluğunun incelenmesi, Ek-2’de yer alan Başvuru Sahibi ve Projenin Uygunluk Değerlendirme

Tablosu kriterlerine göre yapılır.

(2) 25 inci madde ile bu madde uyarınca yapılan uygunluk kontrollerinde elektronik ağ üzerinde düzeltme yapılamaz, yaptırılması talep edilemez ve uygunluk kriterlerini sağlamayan proje başvuruları değerlendirme dışında tutulur. Başvuru Sahibi ve Projenin Uygunluk Değerlendirme Tablosu kriterlerine göre uygun görülen başvurular ön değerlendirmeye alınır.

#### **Başvuruların ön değerlendirme kriterleri açısından değerlendirilmesi**

**MADDE 27** – (1) Proje başvurularının yapılacak ön değerlendirmelerinde; başvuru sahibinin niteliği, yatırım yerinin karakteristiği, yatırım konusu, yatırımın sektörel önceliği, yatırımın yapılacağı ilçede daha önce bu programdan yararlanan tesis sayısı, başvuru sahibinin daha önce hibeden yararlanma durumu ve Bakanlık kayıt sistemine kayıt tarihi gibi kriterler göz önüne alınır.

(2) Ekonomik yatırımlara ait ön değerlendirme kriterleri Ek-3'te belirtilmiştir. Proje ön değerlendirme kriterlerinden toplamda altmış ve üzerinde puan almış olan başvurular genel değerlendirmeye alınır.

#### **Başvuruların genel değerlendirme kriterleri açısından değerlendirilmesi**

**MADDE 28** – (1) Ekonomik yatırımlarda proje ön değerlendirme kriterlerinden toplamda altmış ve üzerinde puan almış olan proje başvuruları, değerlendirme rehberi ve Ek-4'te yer alan Genel Değerlendirme Cetveli kriterlerine göre puanlandırılır. Bu puanlamalarda başvuru sahiplerinin;

a) Projenin uygulandığı dönem boyunca faaliyetlerini sürdürebilmeleri ve gerekirse projenin finansmanını sağlayacak istikrarlı ve yeterli mali kaynaklara sahip olmaları,

b) Teklif edilen projeyi başarıyla tamamlayabilmek için planlanan projenin konusu hakkında gereken profesyonel yeterliliklere sahip olmaları,

dikkate alınır.

(2) Ayrıca projenin uygunluğu, teklif çağrısında belirtilen amaçlarla tutarlı olması, kalitesi, katma değeri, sürdürülebilirliği ve maliyet etkinliği gibi unsurlar da gözetilir.

(3) Genel değerlendirme kriterleri puanlama amacıyla bölümlere ve alt bölümlere ayrılmıştır. Her alt bölüme, aşağıdaki kurallar uyarınca 1 ila 5 arasında bir puan verilir:

- a) 1 = Çok zayıf,
- b) 2 = Zayıf,
- c) 3 = Yeterli,
- ç) 4 = İyi,
- d) 5 = Çok iyi.

(4) Ek-4'teki Genel Değerlendirme Cetvelinde yer alan 1. Mali Yapısı ve Proje Gerçekleştirilme Kapasitesi kriterlerinden asgari yeterli puanın on iki olması gerekir. Toplamda on ikiden daha az puan alındığı takdirde teklifin değerlendirilmesine devam edilmez.

(5) Ek-4'teki Genel Değerlendirme Cetvelinde yer alan 2. Uygunluk kriterlerinden asgari yeterli puanın on sekiz olması gerekir. Toplamda on sekizden daha az puan alındığı takdirde teklifin değerlendirilmesine devam edilmez.

(6) Genel değerlendirme kriterlerinden toplam altmış beş ve üzeri puan alan yatırım başvurularının değerlendirilmesine devam edilir.

#### **İl proje değerlendirme raporu**

**MADDE 29** – (1) Proje başvurusunda bulunmuş ve değerlendirme neticesinde ön değerlendirme kriterlerinden altmış ve üzeri, genel değerlendirme kriterlerinden de altmış beş ve üzeri puan almış olan başvurulara ait ön değerlendirme puanının %75'i ve genel değerlendirme puanının %25'i toplanarak elektronik ağ üzerinde nihai puan belirlenir.

(2) Nihai puanı belirlenen başvurular, Ek-5'te yer alan ekonomik yatırımlara ait sektörel bazda il öncelik sıralamaları dikkate alınarak aldıkları nihai puana göre en büyükten en küçüğe doğru sıralanır. Nihai puanlarına göre teklif listeleri hazırlanır. Genel değerlendirme raporu, değerlendirme sonuç tablosu ve program teklif listelerinin elektronik ağ üzerinden alınan çıktısı, komisyonca imzalanarak Genel Müdürlüğe gönderilir.

(3) Başvuru sahiplerince elektronik ağ üzerinden yapılan başvurular ve dosyalar Bakanlığın uygun gördüğü süre boyunca muhafaza edilir.

#### **Hibe başvurusunun reddedilme nedenleri**

**MADDE 30** – (1) İl proje değerlendirme komisyonu tarafından değerlendirme kriterlerine göre yapılan inceleme sonucu alınan proje başvurularının reddedilme kararı, tüm projelerle ilgili Genel Müdürlük onayı tamamlandıktan sonra il müdürlüğü tarafından proje sahiplerine bildirilir.

(2) Başvuruyu reddetme kararının aşağıdaki gerekçelere dayanması zorunludur:

- a) Başvurunun müracaat tarihinden sonra alınması.
- b) Başvuru sahibinin bu Tebliğde belirtilen şartlara sahip olmaması.
- c) Başvuruya konu faaliyetin program kapsamında olmaması.
- ç) Sera, çelik silo ve soğuk hava depolarında yenilenebilir enerji üretim tesisleri hariç, tamamlama, kapasite artırımı, teknoloji yenileme ve/veya modernizasyon için hibe başvurusu yapılması.

- d) Başvurunun uygulama için öngörülen azami süreyi aşması.
- e) Hibe esas proje tutarının ve talep edilen katkının duyurulmuş olan azami miktarı aşması.
- f) Projenin teknik yapılabilirliği ile yatırım faaliyetine uygunluğunun yetersiz olması ve maliyetlerin piyasa fiyatlarına uygun olmaması.
- g) Başvuru formu ve ekleri içindeki bütçe rakamlarının birbirleri ile tutarsız olmaları.
- ğ) Yatırımla ilgili, başvuruda sunulan bilgi ve belgelerle yatırım konusu ve/veya yatırım yerinin uyumsuz olması.
- h) Başvurunun, ön değerlendirme kriterlerine göre belirlenmiş minimum puanın altında kalması.
- ı) Başvurunun, ön değerlendirme kriterlerine göre belirlenmiş minimum puanın üzerinde olmasına rağmen genel değerlendirme kriterlerine göre belirlenmiş minimum puanın altında kalması.
- i) Bütün yatırım konularında; 22/11/1984 tarihli ve 3083 sayılı Sulama Alanlarında Arazi Düzenlenmesine Dair Tarım Reformu Kanunu kapsamında konulan şerh için ilgili kurumdan yatırım yapılmasında sakınca olmadığına dair belge alınmış yatırım yerleri ile organize sanayi bölgesi, tarıma dayalı ihtisas organize sanayi bölgesi ve ihtisas küçük sanayi sitesi tarafından yatırım yerlerine konulan ipotek veya şerhler, organize sanayi bölgelerinin kuruluşunda kullanılan krediler nedeniyle konulan ipotek ve şerhler ile bu Tebliğ kapsamında yapılacak başvurular için yatırım yerinin kiralanmış olması durumunda kira sözleşmeleri nedeniyle yatırım yerlerine konulan şerhler hariç, yatırım yerinin tapu kaydında ipotek, haciz, ihtiyati tedbir ve yatırımın sürdürülebilirliğini etkileyebilecek şerhler bulunması ve/veya hakkında açılmış dava olması.
- j) Kapasite artırımı, teknoloji yenileme ve/veya modernizasyon konularında, mevcut tesisin faaliyeti ile ilişkili olarak bankalarca başvuru sahibi adına daha önce kullandırılan kredi nedeniyle konulan ipotek için ilgili bankadan geri ödemelerin düzenli yapıldığına dair belge almış olanlar ile program kapsamında daha önce hibe desteğinden yararlanmış olan tesisler için sözleşmeleri gereği konulan şerhler hariç yatırım yerinin ipotekli, şerhli, icraya verilmiş ve/veya hakkında açılmış dava olması.
- k) Başvurunun elektronik ağ üzerinden yapılmamış olması.
- l) Başvurunun ve yapılan satın alımların bu Tebliğ ve güncel uygulama rehberinde belirtilen usul ve esaslara göre hazırlanmamış veya gerçekleştirilmemiş olması.
- m) Hibe esas proje tutarının 250.000 Türk Lirasının altında olması.
- n) Başvuru sırasında ve sözleşme yapılmadan önce başvuru sahibinin iflas etmiş veya projenin tasfiye halinde olması, başvuru sahibinin işlerinin mahkemelerce idare ediliyor olması, alacaklılarıyla herhangi bir düzenlemeye girmiş olması, iş veya faaliyetlerini askıya almış olması, bu meselelerle ilgili bir dava veya takip konusu bulunması veya yürürlükteki mevzuat ve düzenlemelerde yeri olan bir prosedür dolayısı ile bunlara benzer bir durumda olması.
- o) Yatırımcının; kamu haklarından mahrum olması, ağır hapis veya altı aydan fazla hapis cezasının olması veya affa uğramış olsa bile hırsızlık, dolandırıcılık, güveni kötüye kullanma, görevi kötüye kullanma, rüşvet, irtikap, nitelikli zimmet, sahtecilik, hileli iflas suçu işlemiş olması, milli güvenliğe tehdit oluşturduğu tespit edilen terör örgütlerine aidiyeti, iltisakı veya irtibatı olması, tutuklu bulunması, resmi ihale ve alım satımlara fesat karıştırması, Devlet sırlarını açığa vurma, Devletin şahsiyetine karşı işlenmiş suçlar ile yatırımcının profesyonel faaliyetlerini ilgilendiren bir suçtan kesin hüküm ve/veya idari bir karar olması veya ülkenin mali çıkarlarına zarar verici herhangi bir suçtan dolayı kesinleşmiş mahkûmiyeti olması.
- ö) Program bütçesinin yetersiz olması.
- p) Farklı gerçek/tüzel kişilerce hazırlanmış olsa dahi aynı yatırım alanlarında birbirleri ile ortak ekonomik ve/veya çıkar ilişkileri bulunan veya birbirlerini tamamlayan projelerle müracaat edilmesi.
- r) Beş yıllık izleme süresinin ilk üç yılında aynı konuda hibe desteğinden faydalanmış olması.
- s) Özgün olmayan ve birbirinden kopyalanarak hazırlanan projeler ile başvuruda bulunulması.
- ş) Tamamlama yatırımları için başvuruda bulunanlar hariç, işletmelerin, esas faaliyet alanındaki başarılarının göstergesi olan son üç yıllık mali bilançolarının, iki yılında vergi öncesi zarar görünmesi.
- t) Başvuru sahiplerinin, başvuru sırasında veya sözleşme yapılmadan önce gerçeğe aykırı beyanda bulduklarının tespit edilmesi.

## DOKUZUNCU BÖLÜM

### Nihai Değerlendirme Kararı ve Hibe Sözleşmesi

#### Nihai değerlendirme kararı

**MADDE 31** – (1) Nihai değerlendirme, bu maddede belirtilen hususlar dikkate alınarak merkez proje değerlendirme komisyonunca yapılır.

(2) Bu Tebliğ kapsamındaki uygulamaların bütçesi aşağıdaki hükümler doğrultusunda Bakanlıkça belirlenir:

a) Ekonomik yatırımların bütçeleri, merkez proje değerlendirme komisyonu tarafından Bakanlığın destekleme politikalarına göre belirlenir. İllerin katsayıları; tarım alanları, kırsal nüfusları, tarımsal üretim değerleri ve işletme sayıları dikkate alınarak Bakanlık tarafından hesaplanır ve illerin yaklaşık bütçesi buna göre belirlenir.

b) Program kapsamında başvuruların yapıldığı her il için Genel Müdürlük tarafından tahsis edilen ödenek miktarı kadar başvuruya hibe desteği sağlanır, değerlendirme nihai kararı söz konusu ödenek esas alınarak verilir. İlin

yaklaşık bütçesinin yeterli olması durumunda program teklif listesinde yer alan tüm başvurular yatırım programına alınır.

c) İlin bütçesinin tüm başvurular için yeterli olmaması durumunda; uygun olarak kabul edilen ekonomik yatırımlar konusundaki projeler aldıkları puana göre en büyükten en küçüğe doğru sıralanır. İlin bütçe imkânları dâhilinde en yüksek puan alan projelerden başlanarak projeler sırayla programa alınır.

ç) İllerin varsa artan bütçeleri toplanır ve bütçesi yetersiz olan illere katsayısı oranında dağıtılır. Bu işleme programa ayrılan bütçe bitinceye kadar devam edilerek illerin yatırım programı oluşturulur ve nihai değerlendirme kararı düzenlenir.

(3) Nihai değerlendirme kararı Genel Müdürlüğün onayı ile kesinleşir.

(4) Bakanlığın bir başvuruyu reddetme ya da hibe vermeme kararı kesindir.

#### **Değerlendirme sonuçlarının açıklanması**

**MADDE 32** – (1) Kesinleşen değerlendirme sonuçları Genel Müdürlükçe il müdürlüklerine yazılı olarak bildirilir. Ayrıca hibe desteğine hak kazanan başvuru sahiplerine ait proje numaraları “www.tarimorman.gov.tr” internet sitesinde yayımlanarak ilan edilir.

(2) İl müdürlükleri kendilerine iletilen sonuçları, başvuru sahiplerine on gün içerisinde tebliğ eder.

#### **Hibe sözleşmesi**

**MADDE 33** – (1) Hibe sözleşmesi, il müdürü ile hibe başvurusu sahibi arasında imzalanır.

(2) Hibe sözleşmesinin içeriği ve formatı Bakanlık tarafından yayımlanan güncel uygulama rehberinde tüm taraflara önceden duyurulur.

(3) Başvuru sahipleri, hibe sözleşmesi aşamasında elektronik ağ üzerinden girişleri yapılan bilgi ve belgeler ile bu madde gereğince yapılan değişiklikler ve hibe sözleşmesi ekinde bulunması gereken diğer belgeleri de kapsayacak dosyayı il müdürlüğüne sunarlar. Sunulan bilgi ve belgelerin imzalı/parafı olması gerekir.

(4) Başvuru sahiplerinin hibe kaynaklarından yararlanabilmeleri için hibe sözleşmesi eki dokümanları tamamlayarak hibe sözleşmesini imzalamaları ön koşuldur.

(5) Başvuru sahipleri, kendilerine yapılan bildirim takip eden otuz gün içerisinde il müdürlüklerine hibe sözleşmesi ve eki dokümanları ile projeye esas evrakı teslim etmek zorundadır. Ancak, son günün tatil gününe denk gelmesi halinde takip eden ilk iş günü mesai bitimine kadar evrak teslim edilebilir. İl proje yürütme birimince proje sahasında, projeye esas dosya ve evrak üzerinde en fazla otuz gün süre içinde yapılacak inceleme sonrasında, bu Tebliğe ve başvuru evrakına göre uygunluğu tespit edilen proje sahipleri ile il müdürlüğü arasında yer tespiti ve teslim tutanağı düzenlenerek yatırımcılar hibe sözleşmesi imzalamaya davet edilir. Kendilerine yapılan bu tebliğati takip eden beş iş günü içerisinde il müdürlüğü ile hibe sözleşmesi imzalamayan başvuru sahiplerinin proje başvuruları ve bunlara ilişkin değerlendirme sonuçları iptal edilir.

(6) Başvuru sahibi tarafından teslim edilen hibe sözleşmesi ekleri il müdürlüklerince uygun bulunursa, yer tespiti ve teslimi tutanağının düzenlenmesi sonrası karşılıklı müzakere edilerek hibe sözleşmesi imzalanır. İnşaat ve mal-makine satın alma uygulama sözleşmesi incelemesinde uygun harcama kapsamında kabul edilmeyen metraj ve alımlar hibeye esas bütçeden çıkarılarak aynı katkı kapsamına alınır ve proje kabul edilir. Mal-makine satın alma uygulama sözleşmesi fiyatlandırılmalarında Bakanlıkça belirlenen referans fiyat bulunması halinde bu fiyat esastır. Proje bütçesi il proje yürütme biriminin referans fiyat karşılaştırması sonucu uygun bulunduğu miktar, metraj ve birim fiyat üzerinden revize edilir. Revizyon için gerekli süre il müdürlükleri tarafından ayrıca verilir.

(7) Programa alınan projelerde 30 uncu maddede yer alan hibe başvurusunun reddedilme nedenlerinden herhangi birinin hibe sözleşmesinin imzalanmasından önce tespit edilmesi halinde söz konusu başvuru sahipleri ile hibe sözleşmesi imzalanmaz.

(8) Hibe sözleşmesi öncesi son başvuru tarihi ve nihai değerlendirme kararının bildirim arasında geçen sürede oluşacak girdi fiyatlarındaki değişimlerden dolayı bütçe revizyonu hariç yatırım yeri değişikliği de dahil başvuruya esas projede herhangi bir değişiklik yapılması talebinde bulunulamaz. Hibeye esas proje tutarının üzerindeki bütçe artırımı talepleri ancak proje başvuru sahibinin bu miktar işi aynı olarak hibe desteği dışında %100 kendisinin gerçekleştirmesi koşuluyla kabul edilebilir. Mücbir sebepler dahil yapılacak değişiklikler projenin konusunda, amacında ve niteliğinde bir değişikliğe neden olamayacağı gibi değerlendirme kriterleri yönünden de herhangi bir puan azalmasına neden olamaz.

#### **Hibe sözleşmelerinde teminat alınması**

**MADDE 34** – (1) Hibe sözleşmesi imzalamaya hak kazanmış yatırımcı, hibeye esas proje tutarının %3'ü tutarında süresiz limit dâhilinde banka teminat mektubunu hibe sözleşmesi ile birlikte il müdürlüğüne verir. İl müdürlüğü tarafından teyidi alındıktan sonra teminat mektubu muhafaza edilmek üzere, defterdarlık muhasebe müdürlüğüne teslim edilir. Teminatın nakit olarak verilmesi halinde hibeye esas proje tutarının %3'ü tutarındaki nakit teminat defterdarlık muhasebe müdürlüklerinin hazine tahsilat hesabına yatırılıp, il müdürlüklerinin kurumsal koduyla ilgisine göre 330/430-Alınan Depozito ve Teminatlar hesabına kaydedilerek muhasebe işlem sürecinin yürütülmesi sağlanır.

(2) Teminat mektuplarının toplam tutarı, hibeye esas proje tutarının %3'ünden az olmamak kaydı ile birden fazla bankadan teminat mektubu alınabilir.

(3) Nihai raporun onaylanması ve son ödemenin gerçekleşmesini takiben yatırımcının, SGK prim borcu ile vadesi geçmiş vergi borcu olmadığına dair ilgili kurumlardan aldığı belgeler ile birlikte il müdürlüğüne müracaat etmesi halinde teminat mektubu veya hesaba yatırılan tutar kendisine iade edilir.

(4) Hibe sözleşmesinin yatırımcıya yüklenemeyecek sebeplerle feshedilmesi halinde teminat mektubu veya hesapta bulunan miktar yatırımcıya iade edilir; hibe sözleşmesindeki taahhütlerin yatırımcının kusuru üzerine yerine getirilmediği fesih hallerinde teminat mektubu veya hesapta bulunan miktar Hazineye irat kaydedilir.

#### **Hibe sözleşmesi akdi**

**MADDE 35 –** (1) Hibe sözleşmesi, il müdürlüğü ve başvuru sahibi arasında iki adet olacak şekilde imzalanır. Hibe sözleşmesinin taraflarca imzalanmış metninin bir adedi ve ekleri il müdürlüğü, bir adedi de proje sahibi tarafından muhafaza edilir.

#### **Hibenin nihai tutarı**

**MADDE 36 –** (1) Hibenin azami miktarı hibe sözleşmesinde gösterilir ve önerilen bütçeye dayanır. Hibe sözleşmesinde yer alan azami tutar üst limit niteliğindedir. Hibenin nihai tutarı, fiili gerçekleştirmeler ve tahakkuklar sonrasında ortaya çıkar.

(2) Hibe miktarı, 13 üncü maddede belirtilen tutar ve oranı kesinlikle aşamaz.

#### **Yükümlülüklerin yerine getirilmemesi**

**MADDE 37 –** (1) Yatırımcı, projeyi bu Tebliğ, güncel uygulama rehberi ve hibe sözleşmesi koşullarına uygun olarak icra etmediği takdirde Bakanlığın ödemeleri yapmama ve/veya hibe sözleşmesini feshetme hakkı saklıdır. Bu durumda Bakanlık, ayrıca hibe miktarını azaltabilir ve/veya hibe kaynaklarından ödenmiş olan meblağların tamamen veya kısmen geri ödenmesini talep edebilir.

(2) Hibe sözleşmeleri devredilemez. Ancak gerçek kişi başvurularında başvuru sahibinin, hibe sözleşmesi imzalandıktan sonra vefat etmesi halinde, yasal mirasçıları talep ederlerse başvuruda aranan koşulları sağlamaları şartıyla hibe başvurusu veya hibe sözleşmesi tadil edilerek uygulamalara devam edilir.

### **ONUNCU BÖLÜM**

#### **Uygulamalar, Satın Almalar ve Ödemeler**

##### **Proje uygulamalarının izlenmesi**

**MADDE 38 –** (1) Proje sahipleri, hibe sözleşmesi imzalandıktan sonra, teklif ve kabul edilen projeyi hibe sözleşmesi hükümlerine göre il müdürlüğünün bilgisi dâhilinde süresi içerisinde uygulamaya başlarlar.

(2) Projelerin uygulamalarının kontrolü ve izlenmesi, il proje yürütme birimlerince yapılır. Gerek duyulması halinde il proje yürütme birimlerinde ilgili kamu kurumu personeli de görev alabilir.

(3) Proje uygulamalarının kontrolü ve izlenmesi, ihtiyaç duyulduğunda Genel Müdürlükçe de yapılır.

(4) Yatırımcılar, proje ile ilgili gelişmeleri içeren ilerleme raporlarını dört ayda bir il müdürlüğüne vermekle yükümlüdürler.

(5) Yeni tesis ve tamamlama konularında proje uygulayanlar, nihai rapor ile birlikte ilgili mevzuat gereği alınması gereken izinleri, işyeri açma ve çalışma ruhsatı, yapı kullanma izin belgesi ve/veya yapı kayıt belgesi, demirbaş kayıt listesi, yatırıma ait fotoğraflar ile uygulama rehberinde belirtilen belgeleri il müdürlüğüne ibraz etmekle yükümlüdür.

(6) Proje sahipleri, tesisin inşaat ve mal-makine montajının tamamlanmasından ve deneme üretimine geçilmesinden sonra nihai raporunu sunar. Yatırımcılar, mal alımlarına ait fiili gerçekleştirmelerden sonra ödeme taleplerini, 4/1/1961 tarihli ve 213 sayılı Vergi Usul Kanunu ve diğer ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak düzenlenmiş fatura ve güncel uygulama rehberinde yer alan Ödeme Talep Formu ekinde istenen belgeler ile birlikte mal alım süresini takiben on gün içerisinde, son gününün tatil gününe denk gelmesi halinde takip eden ilk iş günü mesai bitimine kadar, il müdürlüğüne teslim ederler. Satın almalara ait ödeme ayrıntıları güncel uygulama rehberi ve satın alma rehberinde belirlenir.

(7) Satın almalarla ilgili faturanın tarihi, hibe sözleşmesinin taraflarca imzalanmasını takiben, 10 uncu maddenin birinci fıkrasında belirtilen süreler içerisinde olmak zorundadır. Fatura tarihinin bu süreyi aşması ve/veya ödeme talebinin süresi içinde yapılmaması durumunda il müdürlüğüne hibe sözleşmesi feshedilir. Hibe sözleşmesinde belirtilen durum ve mücbir sebepler haricinde hibe sözleşmesine ilişkin süre uzatımı ve/veya sözleşmenin askıya alınması söz konusu değildir.

(8) Proje uygulamalarının bu Tebliğ ve hibe sözleşmesi hükümlerine uygun olarak yürütülmediğinin tespiti halinde, bu durum tutanağa bağlanarak, il müdürlüğü tarafından tutanak tarihinden itibaren yedi iş günü içerisinde proje sahiplerine uygulamaların hibe sözleşmesi hükümlerine uygun olarak yürütülmesi konusunda bir ihtar yazısı yazılır ve konu hakkında Genel Müdürlük en geç on iş günü içerisinde bilgilendirilir.

(9) İhtar yazısının karşı tarafa tebliğ tarihini izleyen yirmi iş günü içerisinde projenin bu Tebliğ ve hibe sözleşmesi hükümlerine uygun olarak yürütülmediğinin tespit edilmesi halinde il müdürlüğü fesih için Genel Müdürlüğün uygun görüşü doğrultusunda hibe sözleşmesinin fesih işlemini başlatır.

(10) Proje uygulamaları ve takibi süresindeki iş ve işlemler, Kırsal Kalkınma Destekleri Kapsamında Tarıma Dayalı Ekonomik Yatırımlar ve Kırsal Ekonomik Altyapı Yatırımlarının Desteklenmesine İlişkin Karar, bu Tebliğ ve Bakanlık ile yatırımcı arasında imzalanmış olan hibe sözleşmesi hükümleri çerçevesinde yürütülür.



### **Satın alma ve uygulama sözleşmelerinin takibi ve uygulanması**

**MADDE 39** – (1) Yatırımcılar, hibe kapsamında yapacakları inşaat, makine, ekipman ve malzeme satın alma işlemlerinde Bakanlık tarafından yayımlanan satın alma rehberinde belirtilen kurallara uygun hareket ederler.

(2) Yatırımcılar tarafından hazırlanacak ihale dokümanları keşif bedelleri, ihale sonucunda imzalanacak uygulama sözleşmeleri tutarları ve uygulamalara ilişkin hakediş tutarları, kesinlikle hibe sözleşmesinde o gider için belirtilmiş tutarın üstünde olamaz.

(3) Yatırımcılar, online olarak sisteme girdikleri ve ekledikleri tüm belgeleri kapsayan başvuru dosyalarını ve yayımlanan mevzuata uygun olarak yaptıkları inşaat, makine, ekipman ve malzeme alımlarına ilişkin ihaleye esas satın alma belgelerinin aslı ve bir sureti ile sipariş mektuplarının aslı ve bir suretini son başvuru tarihinden sonraki beş iş günü içinde ilgili il müdürlüğüne elden teslim ederler. Yatırımcılar, ihaleyi kazanan yüklenicilere ait vadesi geçmiş vergi borcu ve Sosyal Güvenlik Kurumuna vadesi geçmiş prim borcu olmadığına dair belge ile yetkili mercilerden alınacak ihaleden yasaklı olmadıklarına dair belgeyi de ihale dosyasında ibraz etmek zorundadır.

(4) Bakanlık, yatırımcı ve yüklenici arasında taraf değildir. Yatırımcılar, hibe sözleşmesi hükümleri ve proje tekliflerine uygun olarak yaptıkları satın almalarla ilgili olarak uygulama sözleşmesi kapsamındaki işlerinin ifasındaki kusurları nedeniyle yüklenicilerle yaptıkları sözleşmelerin noter kanalı ile iptal edilmesi halinde kalan işlerin ifası için il müdürlüğünün onayını almak suretiyle yeniden ihaleye çıkabilirler. Bu madde kapsamında uygulanacak iş ve işlemlerden dolayı, Bakanlığın yatırımcı ve yüklenici arasında taraf olmama hükmüne istinaden yatırımcı, projenin yürütülmesi esnasında sebep olabileceği her türlü zarar konusunda, üçüncü taraflara karşı tek başına sorumlu olmayı kabul eder.

(5) Genel Müdürlük gerekli görmesi halinde ihale ile ilgili satın alma belgelerini kabul ve/veya reddi yönünden inceler.

### **Proje harcamalarının kontrolü**

**MADDE 40** – (1) Yatırımcılar, projelerindeki bütçe ve iş planı çerçevesinde gerçekleştirdikleri inşaat, makine ve ekipman alım işlerine ait ödeme taleplerini ve belgelerini il müdürlüğüne teslim ederler.

(2) İl müdürlüğüne teslim edilen ödeme belgeleri; on beş gün içerisinde ilgili mevzuat, hibe sözleşmesi ve proje amaçlarına uygunluğu açısından kontrol edilip onaylandıktan sonra bu belgelere ait bilgilerin veri tabanına girişi yapılır. Her ayın on beşine kadar o aya ait hakediş bilgilerini içeren veri tabanı çıktısı onaylanarak üst yazı ekinde Genel Müdürlüğe gönderilir.

(3) Nihai rapor ve ekleri tamamlanmayan projenin son ödemesi yapılmaz. Son ödeme tutarı da hibeye esas proje tutarının %20'sinden az olamaz.

### **Ödemeler**

**MADDE 41** – (1) İl proje yürütme birimi; yatırımcının ödeme talebi tarihinden itibaren on beş gün içerisinde başvuruya ait gerçekleştirmelerin kontrollerini yaparak tespit tutanaklarını düzenler. Genel Müdürlük tarafından internet ortamında oluşturulmuş veri tabanına il müdürlüklerince uygun görülerek girişleri yapılan hakedişler Genel Müdürlükçe yatırımcının hesabına aktarılır.

(2) Aynı katkılarının son ödeme talebinden önce yatırımcı tarafından gerçekleştirilmiş olması gerekir.

(3) Asıllarına uygunluğu onaylanmış ödeme ile ilgili eklerin bir sureti il müdürlüğü tarafından muhafaza edilir. Genel Müdürlük gerekli görmesi halinde ödeme ile ilgili belgeleri incelenmek üzere ister.

(4) Program kapsamında, Bakanlıkça ve yatırımcılarca yapılacak her türlü ödeme ve teminat ödemeleri Türk Lirası olarak yapılır.

(5) 30/6/2007 tarihli ve 26568 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Tahsilat Genel Tebliği (Seri: A Sıra No:1) gereğince, yatırımcı tarafından, her ödemede ve teminatın iadesi aşamasında vergi dairelerince verilecek vergi borcu olmadığına dair belge ile Sosyal Güvenlik Kurumuna vadesi geçmiş prim borcu olmadığına dair belgenin ibraz edilmesi gerekir.

### **Proje hesapları**

**MADDE 42** – (1) Yatırımcı, projenin uygulanmasına ilişkin hesaplara ait kayıtları düzenli olarak tutmak ve saklamakla yükümlüdür.

### **Hibe sözleşmesinde yapılacak değişiklikler**

**MADDE 43** – (1) Hibe sözleşmesinin imzalanmasından sonra, projenin uygulanmasını zorlaştıracak veya geciktirecek herhangi bir durum veya bir mücbir sebep söz konusu olur ise Bakanlığın uygun görüşü doğrultusunda hibe sözleşmesi uygulamanın herhangi bir safhasında değişikliğe uğrayabilir ve/veya proje uygulamasının tamamı veya bir kısmı askıya alınabilir.

(2) Proje uygulamasına ilişkin değişiklikler, hibe sözleşmesine yapılacak yazılı bir ekle belirtilir. Hibe sözleşmesi değişim isteğinin kabul edilebilmesi için gerekçelerin detaylı olarak açıklanması ve belgelerle desteklenmesi gerekir.

(3) Mücbir sebepler kapsamında yatırım yeri değişikliği söz konusu olması halinde; yatırımcı bu talebini gerekçeleriyle birlikte il müdürlüğüne iletir. İl proje yürütme biriminin yatırımcının değişiklik talebini uygun görmesi halinde uygunluk, görüş raporu ekinde il müdürlüğü tarafından Bakanlığa iletir. Bakanlık, değerlendirme sonrası kesin kararını il müdürlüğüne bildirir.

(4) Mücbir sebepler hariç, proje uygulamasına ilişkin olarak projede ve/veya bütçede yapılacak revizyonlar; inşaat alanında küçülmeye ve projede kapasite azalışına, alınması planlanan ve başvuruda sunulan makine yerleşim planında gösterilen makine ve/veya malzemelerin miktarında ve/veya kapasitesinde azalmaya neden olamayacağı gibi, projenin amacında, niteliğinde ve niceliğinde de bir değişikliğe neden olamaz.

#### **Projede bütçe içi değişiklikler**

**MADDE 44 – (1)** Bütçe içi değişiklikler, hibeye esas proje tutarında bir artışa yol açmamak ve projenin temel amacını etkilememek şartıyla Bakanlığın uygun görüşü doğrultusunda yapılabilir.

(2) Bütçe içi değişiklikler, makine, ekipman, malzeme ve inşaat işleri bütçe kısıtlarına aykırı olamaz.

(3) Bütçe içi değişiklikler aynı katkı ile yapılması planlanmış işlemleri kapsamaz.

#### **Uygulama sorumluluğu**

**MADDE 45 – (1)** Yatırımcılar, yatırımların proje amaçlarına uygun olarak yapılmasından, uygulamaların hibe sözleşmesinde belirtilen usul ve esaslara göre gerçekleştirilmesinden, doğru olarak belgelendirilmesinden, belgelerin muhafazasından ve izleme sürecinde il müdürlüğünce istenecek bilgi ve belgelerin süreleri içinde temininden sorumludur.

(2) İl müdürlükleri, yatırımcılarca gerçekleştirilecek projelerin amaçlarına uygun olarak yapılmasından, uygulamaların hibe sözleşmesinde belirtilen usul ve esaslara göre gerçekleştirilmesinin izlenmesinden, uygulamaya yönelik olarak düzenlenecek tüm belgelerin kontrolünden, onaylanmasından ve birer suretinin muhafazasından sorumludur.

(3) Yatırımcılarca gerçekleştirilecek projelerin faaliyetlerini amaçlarına uygun olarak sürdürmeleri şarttır. Hibe sözleşmesinde belirtilen mücbir sebepler dışında izleme süresi içerisinde faaliyetine devam etmediğinin tespiti halinde ödenen hibe, 21/7/1953 tarihli ve 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanununun 51 inci maddesi hükümlerine göre hesaplanarak gecikme zammı ile birlikte yatırımcıdan tahsil edilir.

#### **Proje ile sağlanan tesisin mülkiyeti**

**MADDE 46 – (1)** Proje sahibi, hibe sözleşmesi kapsamında sağlanmış tesisin mülkiyetini, yerini ve amacını proje yatırımının bitiminden itibaren beş yıl içinde değiştiremez. Bu amaçla, il müdürlüğü yılda en az iki kere yatırımları yerinde kontrol eder ve tutanağa bağlar.

(2) Çelik silo konusunda proje uygulayan yatırımcılar, lisanslı depoculuk konusunda yeni şirket kurmaları halinde, yatırımcının yeni kurulan şirketteki hisse oranının en az %51 olması şartıyla, kurulan yeni şirket birinci fıkra hükümleri dışında değerlendirilir.

(3) 8 inci madde kapsamındaki konularda gerçekleştirilen yatırımların, mücbir sebepler dışında, projelerin amaçlarına uygun olarak beş yıllık izleme süresince faaliyetlerini sürdürmeleri şarttır. Tesisin mülkiyetinin, yerinin ve/veya amacının projenin tamamlanmasından sonraki beş yıl içerisinde değiştirildiğinin il müdürlüğü tarafından tespiti halinde, ödenen hibe tutarı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanununun 51 inci maddesi hükümlerine göre hesaplanarak gecikme zammı ile birlikte yatırımcıdan tahsil edilir.

(4) Farklı gerçek/tüzel kişiler tarafından aynı veya farklı yatırım alanlarında kurulan işletmelerin başvuru aşamasında birbirleriyle ortak ekonomik ilişkileri tespit edilmemiş olsa dahi, projelerin uygulama sırası veya uygulama sonrası dönemde fiziki olarak birleştirilmesi, yatırım alanlarında ortak kullanımlar ya da muhasebe kayıtlarında görülen birleşme veya ortaklıklar tespit edilmesi durumunda ilgili tüm sözleşmeler feshedilerek hibenin geri alım süreci başlatılır.

## **ON BİRİNCİ BÖLÜM**

### **Denetim ve Yaptırımlar**

#### **Denetim**

**MADDE 47 – (1)** Program kapsamında yapılan tüm işlemler Bakanlık tarafından denetlenir. Bu denetimler sırasında yapılan işlemlere ait talep edilen tüm bilgi ve belgeler il müdürlüğünce kendilerine sunulur.

#### **Yaptırımlar**

**MADDE 48 – (1)** Haksız yere yapılan destekleme ödemeleri, ödeme tarihinden itibaren Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanununun 51 inci maddesinde yer alan gecikme zammı oranları dikkate alınarak hesaplanan kanuni faizi ile birlikte, anılan Kanun hükümlerine göre geri alınır. Haksız ödemenin yapılmasında ödemeyi sağlayan, belge veya belgeleri düzenleyen gerçek ve tüzel kişiler, geri alınacak tutarların tahsilinde müştereken sorumlu tutulurlar.

(2) Bu Tebliğle belirlenen destekleme ödemelerinden, idari hata sonucu düzenlenen belgelerle yapılan ödemeler hariç, haksız yere yararlandığı tespit edilen yatırımcılar, il müdürlükleri ve Bakanlık internet sitelerinde ilan edilerek, Tarım Kanununun 23 üncü maddesi gereğince beş yıl süreyle hiçbir destekleme programından yararlandırılmazlar.

(3) Yatırımcı, yatırımcının birinci derecede yakınları ve yatırımcıya ait şirketlerde çalışanlar, hibe desteğinden yararlanılacak kendi yatırımlarına ait makine, ekipman ve malzeme ile inşaat işleri için yüklenici olamazlar. Aynı zamanda satın almaya davet edilen yüklenici firmaların ortağı ya da hissedarı da olamazlar. Benzer şekilde yüklenici firmaların hissedarları, birinci derece yakınları ve yükleniciye ait şirketlerde çalışanlar da yatırımcı firmaların ortağı

ya da hissedarı olamazlar. Aksi halde hibe ödemesi yapılsa dahi bu Tebliğde belirtilen usul ve esaslara göre yapılan hibe ödemesi geri alınır.

(4) İl müdürlüğü ile hibe sözleşmesi imzalayıp yatırımını tamamlayan yatırımcılardan izleme süresi içerisinde mülkiyetini değiştiren, faaliyetine son veren, hibe sözleşmesi hükümlerine aykırı hareket eden gerçek ve tüzel kişiler beş yıl süresince hibe desteklerinden faydalanamazlar.

## **ON İKİNCİ BÖLÜM** **Çeşitli ve Son Hükümler**

### **Diğer desteklerden yararlanma**

**MADDE 49** – (1) Başvuruya esas proje için bu Tebliğ kapsamında verilecek destek dışında, faiz niteliğindeki destekler hariç, hiçbir kamu kurum ve kuruluşunun desteklerinden yararlanılamaz.

### **Programın uygulanmasına ilişkin yayımlar**

**MADDE 50** – (1) Bu Tebliğ gereği, programın genel uygulama usul ve esaslarına açıklık getirmek, destek sağlamak amacıyla Genel Müdürlük tarafından çıkarılan uygulama rehberi, satın alma rehberi ve genelgeler “www.tarimorman.gov.tr” internet adresinde, bilgilendirme ve açıklamalar ise başvuru sayfasında yayımlanır. Bu yayımlar, bu Tebliğde belirtilen genel uygulama usul ve esaslarını belirler ve uygulamada dikkate alınır.

(2) Uygulama rehberi yıl içinde oluşan ihtiyaçlar çerçevesinde güncellenebilir. Bu yayımlar, bu Tebliğde belirtilen genel uygulama usul ve esaslarını belirler ve uygulamada dikkate alınır. Bu Tebliğ ve yayımlarda yer almayan hususlarda; ilgili mevzuat hükümleri ile Genel Müdürlüğün görüş ve talimatları geçerlidir.

### **Yürürlük**

**MADDE 51** – (1) Bu Tebliğin;

- a) 1 inci, 2 nci, 3 üncü, 4 üncü, 20 nci, 51 inci ve 52 nci maddeleri yayımı tarihinde,
  - b) Diğer maddeleri 1/1/2021 tarihinde,
- yürürlüğe girer.

### **Yürütme**

**MADDE 52** – (1) Bu Tebliğ hükümlerini Tarım ve Orman Bakanı yürütür.

[Ekleri için tıklayınız](#)

## BAŞVURULARIN İDARİ UYGUNLUK KONTROL LİSTESİ

No	KONTROL EDİLECEK BELGELER	Belge Tipi	Var / Yok	Uygun /Muaf/ Değil
1	Gerçek kişiler için nüfus cüzdanı kopyası/nüfus kayıt örneği	A		
2	Başvuru sahibi kuruluşun tüztük veya ana sözleşmesinin yer aldığı ticaret sicil gazetesi veya noter onaylı şirket ana sözleşmesi	A		
3	Başvuru sahibinin Bakanlık kayıt sistemine kayıtlı olduğuna dair belge	A		
4	Tüzel kişiler için Ticaret ve Sanayi Odasından bu güncel uygulama rehberinin yayım tarihinden sonra alınmış faaliyet belgesi	A		
5	Yatırım için yetkili kurul kararı ile yetkilendirme kararı	A		
6	Yetkilendirilen kişiye ait imza sirküleri	A		
7	Projesinde varsa aynı katkının karşılacağına dair taahhütname	B		
8	İnşaat varsa, inşaat metrajı, keşif özeti, teknik şartnamesi ve satın alma evrakı	A		
9	Makine ekipman varsa, makine ekipman teknik şartnamesi ve satın alma evrakı	A		
10	Başvuru sahibinin kâr-zarar hesabı ve son 3 yılın bilanço hesapları (Başvuru yılında faaliyete geçenler hariç)	A		
11	Proje bütçesi, hibe başvuru formu Ek-1/Ek-1.1/Ek-1.2 /Ek-1.3'e göre hazırlanmıştır	A		
12	Gider gerekçeleri hibe başvuru formu Ek-2'ye göre hazırlanmıştır	A		
13	Finansman kaynakları hibe başvuru formu Ek-3'e göre hazırlanmıştır	A		
14	Tahmini iş takvimi hibe başvuru formu Ek-4'e göre hazırlanmıştır	A		
15	Yatırım işletme planı dosyası hibe başvuru formu Ek-5 formatına göre hazırlanmıştır	A		
16	Proje başvuruları için tabikat projesi yüklenmiştir	A		
17	Proje başvuruları için alınması planlanan makine ve ekipmana ait öleklki yerleşim planı	A		
18	Bütün başvurularda yatırım yeri başvuru sahibine ait ise yatırım yeri mülkiyet (tapu) belgesi, yatırım yeri başvuru sahibine ait değilse kamu kurum ve kuruluşları ile yapılan kira kontratı veya tahsis/irtifak belgesi, yatırım yeri kamu kurum ve kuruluşları dışında gerçek ya da tüzel kişilerden kiralanmış ise noter tasdikli kira sözleşmesi ile yatırım yerinde 3083 sayılı Sulama Alanlarında Arazi Düzenlenmesine Dair Tarım Reformu Kanunu kapsamında konulan şerh varsa, yatırım yapılmasında sakınca olmadığına dair ilgili kurumdaki alınan belge	A		
19	Kapasite artırımı, teknoloji yenileme ve/veya modernizasyona yönelik yatırım konularında yapılan başvurular için üretim izin belgesi (İşletme kayıt belgesi/işletme onay belgesi)	A		
20	Kapasite artırımı, teknoloji yenileme ve/veya modernizasyona yönelik yatırım konularında yapılan başvurular için kapasite raporu veya ekspertiz raporu	A		
21	Kapasite artırımı, teknoloji yenileme ve/veya modernizasyona yönelik yatırım konularında yapılan başvurular için yapı kullanma/yapı kayıt izin belgesi	A		
22	Tamamlama proje başvuruları için yapı ruhsatı veya yapı kullanma izin belgesi	A		
23	Bütün başvurularda yatırım yerinin icralı - davalı olmadığına ilişkin yatırımcı beyanı	B		
24	Bütün başvurularda yatırım yerinin ipotekli ve şerhli olup olmadığına ilişkin tapu müdürlüğünden alınan belge	A		
25	Başvuran tüzel kişiler için idari ve mali açıdan kamudan bağımsız olduklarına dair taahhütname	B		
26	Başvuran gerçek kişiler için kamu görevinde bulunmadıkları ve kamu personeli olmadıklarına dair taahhütname	B		
27	Kapasite artırımı, teknoloji yenileme ve/veya modernizasyona yönelik yatırım konularında, mevcut tesisin faaliyeti ile ilişkili olarak başvuru sahibi tarafından bankalardan alınan kredi nedeniyle yatırım yerinin ipotekli olması halinde, geri ödemelerinin düzenli yapıldığına dair ilgili bankadan alınan belge	A		
28	Başvuru esas proje için, bu Tebliğ kapsamında verilecek destek dışında diğer kurumlara hibe başvurusunda bulunmadığı ve hiçbir kamu kurum ve kuruluşun desteklerinden, faiz niteliğindeki destekler hariç, yararlanmayacağına dair taahhütname	B		
29	Damızlık büyükbaşkoyun ve/veya keçi için yapılan sabit yatırım proje başvurularında, proje sahibinin, nihai rapordan önce tesiste bulunması zorunlu hayvan varlığını karşılayacağına dair taahhütname	B		
30	Organik ürünün işlenmesi, kurutulması, dondurulması, paketlenmesi ve depolanmasına yönelik kapasite artırımı, teknoloji yenileme ve/veya modernizasyon başvuruları için organik tarım müteşebbis sertifikası	A		
31	Organik ürünün işlenmesi, kurutulması, dondurulması, paketlenmesi ve depolanmasına yönelik kapasite artırımı, teknoloji yenileme ve/veya modernizasyona yönelik yatırım başvuruları için ürün sertifikası	A		
32	Adli sicil kaydı veya adli sicil arşiv kaydı belgesi (Tüzel kişilerde ortaklar ve yetkili müdürler için)	A		

Belge Tipi	A: Asıl belgeden taranmış olmalıdır B: Başvuru sahibi tarafından imzalanmış belgeden taranmış olmalıdır
------------	--

**Not 1:** Belgelerin tam olması bu belgelerin içeriklerinin uygun olduğu anlamına gelmez.

**Not 2:** 21 ve 22 nci sıradaki belgeler için bu Tebliğin 8 inci maddesinin on birinci fıkrasında yer alan hükümlere dikkat edilmesi gerekir.

**Not 3:** 24 üncü sırada yer alan belgede ipotek veya şerh var ise bu Tebliğin 30 uncu maddesinin ikinci fıkrasının i) ve j) bentlerine göre değerlendirilmelidir.

**Not 4:** 27 nci sırada yer alan ipotek; hibe başvurusuna esas yatırımın faaliyeti gereği bankalarca başvuru sahibine kullanılmış kredi karşılığı konmuş ipoteği ifade eder.

**Not 5:** 30 uncu sırada yer alan belge; organik ürünün işlenmesi, kurutulması, dondurulması, paketlenmesi ve depolanmasına yönelik kapasite artırımı, teknoloji yenileme ve/veya modernizasyona yönelik yatırım başvuruları için başvuru sahibinin organik ürün işleme, kurutma, dondurma, paketlenme ve depolama faaliyetini yaptığını gösteren organik tarım müteşebbis sertifikasını ifade eder.

**Not 6:** 31 inci sırada yer alan belge; organik ürünün işlenmesi, kurutulması, dondurulması, paketlenmesi ve depolanmasına yönelik kapasite artırımı ve/veya teknoloji yenileme ve/veya modernizasyon başvuruları için başvuru sahibinin organik ürün işleme, kurutma, dondurma, paketlenme ve depolama faaliyetini yaptığını gösteren ürün sertifikasını ifade eder.

## BAŞVURU SAHİBİ VE PROJENİN UYGUNLUK DEĞERLENDİRME TABLOSU

	KONTROL EDİLECEK KRİTERLER	EVET	HAYIR
1	Başvuru sahibi bu Tebliğin ilgili maddelerini haizdir.		
2	Başvuru konusu hibe desteği verilecek yatırım konularına uygundur.		
3	Başvuru formu ve ekleri yatırım projesi, iş planı, proje bütçesi, ayrıntılı bütçe tabloları birbiri ile uyumlu ve ilişkilidir.		
4	Hibeye esas proje tutarı bu Tebliğin 13 üncü maddesinde belirtilen hibeye esas proje tutarını aşmamaktadır.		
5	Hibe desteği tutarı hibeye esas proje tutarının %50'sini aşmamaktadır.		
6	Hibeye esas proje giderleri kapsamında sunulan harcamalar, hibe desteği verilecek uygun giderler kapsamındadır.		
7	İdari kısımlarla ilgili harcamalar; hibeye esas inşaat giderinin %15'ini aşmamaktadır. Her yapı için kazı, dolgu ve reglaj işleri, yapının toplam hibeye esas inşaat giderinin %6'sını aşmamaktadır.		
8	Başvuru küçük veya orta ölçekli işletme yatırımı için yapılmıştır.		
9	Başvurular aynı yatırım alanlarında birbirleri ile ortak ekonomik ilişkileri bulunan veya birbirlerini tamamlayan yeni projeler olarak yapılmamıştır.		
10	Başvuru özgün olmayan, daha önce sunulan projelerden kopyalanmak suretiyle yapılan aynı tip projeler ile yapılmamıştır.		
11	Başvuru yapan işletmenin sunduğu son üç yıllık mali bilançosunda iki yıldan fazla vergi öncesi zarar (eksi mali bilanço) yoktur. Tamamlama yatırımları için başvuruda bulunanlar bu kısıttan muaflardır.		

## PROJE ÖN DEĞERLENDİRME KRİTERLERİ

Kriterler	Puan	Referans Puan	Projenin Aldığı Puan
<b>1- Başvuru sahibinin niteliği</b>			
Bireysel başvurular	25	15	
Şirket başvuruları		20	
Genç girişimci <sup>1</sup> , engelli birey <sup>2**</sup> , kadın girişimci		22	
Tarımsal amaçlı kooperatif ve birlikler		25	
<b>2- Yatırım yerinin karakteristiği</b>			
Büyükşehir belediyesi sınırları içinde bulunan nüfusu yirmi binden fazla olan ilçe ve büyükşehir belediyesi dışındaki illerde merkez ilçe belediye sınırları içinde olması	20	12	
Büyükşehir belediyesi sınırları içinde bulunan nüfusu yirmi binden az olan ilçeler ve diğer illerin merkez ilçeleri hariç, ilçe/belde belediye sınırları içinde olması		14	
Organize sanayi bölgesi veya ihtisas küçük sanayi sitesi içinde olması		16	
Tarıma dayalı ihtisas organize sanayi bölgesi içinde olması		20	
Köy sınırları içinde olması		20	
<b>3- Yatırım konusunun coğrafi işaret<sup>3***</sup> tescilli yapılmış ürün işleme ile ilgili olması</b>			
Yatırım, Türk Patent ve Marka Kurumu tarafından "Coğrafi işaret" olarak tescil edilmiş, "Coğrafi İşaret Tescil Belgesi"ne sahip gıda, tarım ve orman ürünlerini işleyen bir tesisi amaçlıyor ise	5	5	
<b>4- Yatırım konusu</b>			
Teknoloji yenileme ve/veya modernizasyon (Yenilenebilir enerji üretimi dahil)	25	15	
Kapasite artırımı		18	
Tamamlama		20	
Yeni tesis		25	
Organik ürün işleme, kurutma, dondurma, paketlenme ve depolama yatırımları <sup>4****</sup>		25	
<b>5- Daha önce ekonomik yatırımlar kapsamında başvurunun yapıldığı ilde hibeden yararlanma durumu</b>			
Hibe desteğinden daha önce yararlanmış ise	10	0	
Hibe desteğinden ilk kez yararlanacak ise		10	
<b>6- Başvuru sahibinin Bakanlık kayıt sistemine kayıtlı olması</b>			
Başvuru sahibinin 2020 yılında Bakanlık kayıt sistemine kayıtlı olması durumunda	10	5	
Başvuru sahibinin Bakanlık kayıt sistemine beş yıldan az süredir kayıtlı olması durumunda		7	
Başvuru sahibinin Bakanlık kayıt sistemine beş yıldan fazla süredir kayıtlı olması durumunda		10	
<b>7- Türk Mali (yerli) makine kullanımı</b>			
Taahhütte bulunan	5	5	
<b>8- Sektör Önceliği<sup>5*****</sup></b>			
A- Ulusal öncelikli yatırım konusunda proje sunulması			
B- II öncelikleri/öncelikli sektörler esasına göre proje sunulması			
9- <sup>6*****</sup> İşletmenin sunduğu son üç yıllık mali bilançosunda iki yıldan fazla vergi öncesi zarar (eksi mali bilanço) görünmesi			
<b>GENEL TOPLAM</b>			

<sup>1</sup>Genç girişimci: Başvuru tarihi itibarıyla, 18 yaşını doldurmuş, 41 yaşından gün almamış gerçek kişi.

<sup>2\*\*</sup>Engelli bireyler başvurularında bu durumlarını belgeleyeceklerdir.

<sup>3\*\*\*</sup>Coğrafi işaret: Belirgin bir niteliği, ünü veya diğer özellikleri bakımından kökeninin bulunduğu yöre, alan, bölge veya ülke ile özdeşleşmiş ürünü gösteren işaretir. Coğrafi işaret menşe adı ya da mahreç işareti olarak tescil edilir. Türk Patent ve Marka Kurumu veri tabanından kontrol edilecektir.

<sup>4\*\*\*\*</sup>Organik ürün işleme, kurutma, dondurma, paketlenme ve depolama yatırımları için; yatırımın niteliğine (yeni, tamamlama veya kapasite artırımı, teknoloji yenileme ve/veya modernizasyona yönelik yatırım) ve proje konusuna (TÜİ, TÜY, YEU, SÜİ, HOG) bakılmaksızın 25 puan verilir.

<sup>5\*\*\*\*\*</sup>YEU'ye yönelik yeni tesis, tamamlama, kapasite artırımı, teknoloji yenileme ve/veya modernizasyon yatırımları, ulusal öncelikli yatırım olarak değerlendirilir ve bu yatırımlara toplam puana ek olarak 20 puan verilir. II öncelikleri esasına göre uygun proje sunulmuş ise toplam puana ek olarak; 1 inci öncelikli sektöre 15 puan, 2 nci öncelikli sektöre 10 puan, 3 üncü öncelikli sektöre 5 puan verilir.

<sup>6\*\*\*\*\*</sup>İşletmenin sunduğu üç yıllık mali bilançosunda; geçmiş faaliyet dönemlerinde vergi sonrası net kârı negatif ise "dönem net zararı" vergi öncesi zarar görünen her yıl için (-) 20 puan düşülür.

## GENEL DEĞERLENDİRME CETVELİ

Bölüm	Azami Puan	Proje Puanı
<b>1.Mali yapısı ve proje gerçekleştirilme kapasitesi</b>	<b>20</b>	
1.1 Başvuru sahibi proje yönetimi konusunda yeterli tecrübeye sahip midir?	5	
1.2 Başvuru sahibi ve yeterli teknik uzmanlığa sahip midir? (Özellikle ele alınacak konulara ilişkin bilgi)	5	
1.3 Başvuru sahibi sürekli ve yeterli mali kaynaklara sahip midir?	5	
1.4 Başvuru sahibi yeterli idari kapasiteye sahip midir? (Personel, donanım ve projenin bütçesini idare etme kapasitesi dahil)	5	
<b>2. Uygunluk</b>	<b>25</b>	
2.1 Teklif, program amaçları ve öncelikleri ile ne kadar ilişkilidir?	5	
2.2 Yatırım, yörede kırsal fakirliğin azaltılması ve gelir getirici faaliyetlerin geliştirilmesine ne ölçüde katkı sağlamaktadır?	5	
2.3 İlgili taraflar ne açıklıkla tanımlanmış ve stratejik olarak seçilmişler? (Araçlar, nihai faydalanıcılar ve hedef kitleler)	5	
2.4 Teklif edilen hedef kitlenin ihtiyaçları ve nihai faydalanıcılar ne açıklıkla tanımlanmış? Teklif bunları uygun bir biçimde ele alıyor mu?	5	
2.5 Teklif yenilikçi ve katılımcı yaklaşımlar, iyi uygulama modelleri ile beraber çevre koruma gibi katma değer unsurlarını ne derecede ihtiva etmektedir?	5	
<b>3. Metodoloji</b>	<b>25</b>	
3.1. Teklifte yer alan faaliyetler uygulanabilir ve belirlenmiş olan hedef ve beklentiler ile uyumlu mudur?	5	
3.2. Genel olarak faaliyetlerin tasarımı ne düzeyde bütünlük arz etmektedir? Özellikle karşılaşılması muhtemel sorunlar önceden incelenmiş, dış etkenler değerlendirilmiş ve faaliyetler izleme değerlendirme imkân verecek şekilde tasarlanmış mıdır?	5	
3.3. Hedef grupların ve faydalananların faaliyet içindeki mevcudiyeti ve katılım düzeyi yeterli midir?	5	
3.4. Faaliyet planı açık ve uygulanabilir midir?	5	
3.5. Teklifte faaliyet çıktısı ile ilgili olarak objektif değerlendirme göstergeleri mevcut mudur?	5	
<b>4. Sürdürülebilirlik</b>	<b>20</b>	
4.1. Faaliyetlerin hedef kitle üzerindeki somut etkisi ne düzeydedir?	5	
4.2. Teklifin yaygın (çarpan) etkisi var mıdır? (Bilginin yayılması ile faaliyet çıkarlarının tekrar edilebilirliği ve yaygınlaştırılması da dahil)	5	
4.3. Sunulan faaliyetin beklenen sonuçları sürdürülebilir nitelikte midir? <input type="checkbox"/> Mali bakımdan (Mali destek çekildikten sonra da faaliyet sürdürülebilir midir? Nasıl?) <input type="checkbox"/> Kurumsal bakımdan (Faaliyeti destekleyen yapılar faaliyetin sona ermesini takiben yerinde kalacak mıdır? Faaliyet sonuçları yerel düzeyde "sahiplenilecek" midir?)	5	
4.4. Yatırımın rekabet gücü ne düzeydedir?	5	
<b>5. Bütçe ve maliyet etkinliği</b>	<b>10</b>	
5.1. Öngörülen giderler ile ilgili beklenen sonuçların oranı tatminkâr mıdır?	5	
5.2. Öngörülen harcamalar faaliyetlerin uygulanabilirliği açısından gerekli midir?	5	
<b>Toplam Puan</b>	<b>100</b>	



## EKONOMİK YATIRIMLARA AİT SEKTÖREL BAZDA İL ÖNCELİK SIRALAMASI

İLİ		*SEKTÖREL BAZDA PROJE KONUSU KODLARI															
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	ADANA	TUY A	TUY Ç	TUY E	TUY C	TUY B	TUY F	TUY D	TUI B	TUI Ç	TUI A	TUI C	SUI A	SUI B	YEU	HOG A	HOG B
2	ADIYAMAN	TUY A	TUY B	TUY C	TUY Ç	TUY D	TUY E	TUY F	TUI A	TUI B	TUI C	TUI Ç	YEU	SUI B	HOG A	HOG B	
3	AFYONKARAHİSAR	TUY A	TUY B	TUY C	TUY Ç	TUY D	TUY E	TUY F	TUI A	TUI B	TUI C	TUI Ç	YEU	SUI B	HOG A	HOG B	
4	AĞRI	TUY B	TUY C	TUY Ç	TUY D	TUY A	TUY E	TUY F	TUI B	TUI C	TUI Ç	TUY A	HOG A	HOG B	SUI B	YEU	
5	AMASYA	TUI B	TUI Ç	TUI C	TUI A	TUY A	TUY B	TUY C	TUY Ç	TUY D	TUY E	TUY F	HOG A	HOG B	YEU	SUI B	
6	ANKARA	TUY B	TUY C	TUY A	TUY Ç	TUY D	TUY E	TUY F	YEU	TUI B	TUI C	TUI A	TUI Ç	HOG A	HOG B	SUI B	
7	ANTALYA	TUI B	TUI C	TUI Ç	TUI A	TUY A	TUY B	TUY C	TUY D	TUY Ç	TUY E	TUY F	YEU	SUI B	SUI A	HOG A	HOG B
8	ARTVIN	SUI B	SUI A	TUY C	TUY B	TUY A	TUY E	TUY Ç	TUY D	TUY F	TUI C	TUI B	TUI Ç	TUI A	HOG A	HOG B	YEU
9	AYDIN	TUI A	TUI B	TUI C	TUI Ç	TUY A	TUY B	TUY C	TUY Ç	TUY D	TUY E	TUY F	YEU	SUI A	SUI B	HOG A	HOG B
10	BALIKESİR	TUI B	TUI C	TUI Ç	TUI A	TUY B	TUY C	TUY Ç	TUY A	TUY F	TUY D	TUY E	YEU	SUI A	SUI B	HOG A	HOG B
11	BİLEÇİK	TUI B	TUI C	TUI Ç	TUI A	TUY B	TUY C	TUY Ç	TUY D	TUY A	TUY E	TUY F	YEU	HOG A	HOG B	SUI B	
12	BİNGÖL	TUY B	TUY C	SUI B	TUI B	TUI C	TUY E	TUY F	YEU	TUY A	TUY Ç	TUY A	TUI Ç	TUY D	HOG A	HOG B	
13	BİTLİS	TUI A	TUI B	TUI C	TUI Ç	TUY A	TUY B	TUY C	TUY Ç	TUY D	TUY E	TUY F	YEU	SUI B	HOG A	HOG B	
14	BOLU	TUY B	TUY C	TUY Ç	TUY D	TUY A	TUY E	TUY F	TUI C	TUI Ç	TUI B	TUI A	HOG A	HOG B	YEU	SUI B	
15	BURDUR	TUY B	TUY A	TUY Ç	TUY D	TUY C	TUY F	TUY E	TUI C	TUI B	TUI Ç	TUI A	YEU	HOG A	HOG B	SUI B	
16	BURSA	TUI B	TUI Ç	TUI C	TUI A	TUY B	TUY A	TUY C	TUY E	TUY Ç	TUY D	TUY F	HOG A	HOG B	SUI B	SUI A	YEU
17	ÇANAKKALE	TUI B	TUI Ç	TUI C	TUI A	TUY A	TUY C	TUY B	TUY D	TUY E	TUY Ç	TUY F	YEU	SUI A	SUI B	HOG A	HOG B
18	ÇANKIRI	TUI Ç	TUY B	TUY F	TUY E	TUY A	TUY B	TUI C	TUI A	TUY D	TUY Ç	TUY C	YEU	SUI B	HOG A	HOG B	
19	ÇORUM	TUY A	TUY B	TUY C	TUY Ç	TUY D	TUY E	TUY F	YEU	TUI A	TUI B	TUI C	TUI Ç	HOG A	HOG B	SUI B	
20	DENİZLİ	TUI B	TUI C	TUI Ç	TUI A	TUY A	TUY B	TUY C	TUY Ç	TUY D	TUY E	TUY F	YEU	SUI B	HOG A	HOG B	
21	DIYARBAKIR	TUY B	TUI Ç	TUI B	TUI C	TUY C	TUY C	TUI A	TUY E	TUY F	TUY D	HOG A	HOG B	SUI B			
22	EDİRNE	TUI B	TUI Ç	TUI C	TUI A	TUY C	TUY B	TUY D	TUY A	TUY Ç	TUY F	TUY E	YEU	HOG A	HOG B	SUI A	SUI B
23	ELAZIĞ	TUI A	TUI B	TUI C	TUI Ç	TUY A	TUY B	TUY C	TUY Ç	TUY D	TUY E	TUY F	SUI B	YEU	HOG A	HOG B	
24	ERZİNCAN	TUI B	TUI C	TUY B	TUY C	TUY Ç	YEU	TUI Ç	TUY D	HOG A	HOG B	TUY A	TUI A	TUY E	TUY F	SUI B	
25	ERZURUM	TUY A	TUY B	TUY C	TUY Ç	TUY D	TUY E	TUY F	TUI A	TUI B	TUI C	TUI Ç	YEU	SUI B	HOG A	HOG B	
26	ESKİŞEHİR	TUY A	TUY B	TUY C	TUY Ç	TUY D	TUY E	TUY F	TUI A	TUI B	TUI C	TUI Ç	HOG A	HOG B	YEU	SUI B	
27	GAZİANTEP	TUY B	TUY C	TUI B	TUI C	YEU	TUI Ç	HOG A	HOG B	TUY Ç	TUI A	TUY D	TUY E	TUY F	SUI B	SUI A	
28	GİRESUN	TUI B	TUI C	TUI Ç	TUI A	TUY B	TUY C	TUY A	TUY D	TUY Ç	TUY E	TUY F	SUI A	SUI B	HOG A	HOG B	YEU
29	GÜMÜŞHANE	TUI A	TUI B	TUI C	TUI Ç	TUY A	TUY B	TUY C	TUY Ç	TUY D	TUY E	TUY F	HOG A	HOG B	SUI B	YEU	
30	HAKKÂRI	TUY A	TUY B	TUY C	TUY Ç	TUY D	TUY E	TUY F	TUI A	TUI B	TUI C	TUI Ç	YEU	SUI B	HOG A	HOG B	

31	HATAY	TUY A	TUY C	TUY B	TUY D	TUY E	TUY F	TUY Ç	TUI B	TUI A	TUI C	TUI Ç	YEÜ	SUI A	SUI B	HOG B	HOG A
32	ISPARTA	YEÜ	TUI B	TUI A	TUI Ç	TUI C	TUY B	TUY C	TUY D	TUY A	TUY Ç	TUY E	TUY F	SUI B	HOG A	HOG B	
33	İÇEL (MERSİN)	TUY A	TUI B	YEÜ	TUI Ç	TUI C	TUI A	TUY B	TUY C	TUY Ç	TUY D	TUY E	TUY F	SUI A	SUI B	HOG A	HOG B
34	İSTANBUL	TUI C	TUI B	TUY A	TUI Ç	YEÜ	TUI A	TUY D	TUY B	TUY C	TUY E	SUI F	TUY A	HOG A	HOG B	TUY C	SUI B
35	İZMİR	TUI B	TUI C	TUY B	TUI A	TUI A	TUY C	TUY SUI	TUY Ç	TUY D	TUY E	TUY F	TUI Ç	HOG A	HOG B	SUI B	
36	KARS	TUI Ç	TUI C	TUI B	TUI A	TUY Ç	TUY C	TUY B	TUY F	TUY E	TUY D	TUY A	HOG A	HOG B	YEÜ	SUI B	
37	KASTAMONU	TUI B	TUI C	TUI Ç	TUI A	TUY B	TUY C	TUY A	TUY Ç	TUY D	TUY E	TUY F	YEÜ	SUI B	SUI A	HOG A	HOG B
38	KAYSERİ	TUI A	TUI B	TUI C	TUI Ç	YEÜ	TUY A	TUY B	TUY C	TUY Ç	TUY D	TUY E	TUY F	SUI B	HOG A	HOG B	
39	KIRKLARELİ	TUY B	TUY C	TUY A	TUY D	TUY E	TUY Ç	TUY F	TUI B	TUI C	TUI Ç	TUI A	YEÜ	HOG A	HOG B	SUI B	
40	KIRŞEHİR	TUY C	TUY B	TUY Ç	TUI A	TUY D	TUY E	TUY F	TUI B	TUI A	TUI C	TUI Ç	YEÜ	SUI B	HOG A	HOG B	
41	KOCAELİ	TUY B	TUY Ç	TUY C	TUY A	TUY D	TUY E	TUY F	TUI B	TUI C	TUI A	TUI Ç	SUI A	SUI B	HOG A	HOG B	YEÜ
42	KONYA	TUI B	TUI C	TUI Ç	TUI A	TUI B	TUI C	TUY A	TUY D	TUY Ç	TUY E	TUY F	YEÜ	HOG A	HOG B	SUI B	
43	KÜTAHYA	TUY B	TUY C	TUY A	TUY Ç	TUY D	TUY E	TUY F	TUI B	TUI C	TUI Ç	TUI A	YEÜ	SUI B	HOG A	HOG B	
44	MALATYA	TUI B	TUI C	TUI Ç	TUY C	TUY B	TUY Ç	TUY D	YEÜ	SUI B	HOG A	TUY E	TUY F	TUI A	TUY A	HOG B	
45	MANİSA	TUY A	TUY B	TUY C	TUY Ç	TUY D	TUY E	TUY F	TUI A	TUI B	TUI C	TUI Ç	YEÜ	HOG A	HOG B	SUI B	
46	KAHRAMANMARAŞ	TUY B	TUY C	TUY A	TUY D	TUY Ç	TUY E	TUY F	TUI B	TUI Ç	TUI C	TUI A	YEÜ	SUI B	HOG A	HOG B	
47	MARDİN	TUI B	TUI C	TUI A	TUI Ç	TUY A	TUY B	TUY C	TUY Ç	TUY D	TUY E	TUY F	YEÜ	HOG A	HOG B	SUI B	
48	MUĞLA	TUY A	TUY B	TUY C	TUY Ç	TUY D	TUY E	TUY F	TUI A	TUI B	TUI C	TUI Ç	SUI A	SUI B	YEÜ	HOG A	HOG B
49	MUŞ	TUY B	TUY C	TUI C	TUI B	TUI Ç	TUY E	TUY A	YEÜ	HOG A	HOG B	SUI B	TUY Ç	TUY D	TUI A	TUY F	
50	NEVŞEHİR	TUI B	TUI C	TUI Ç	TUI A	SUI B	TUY A	TUY B	TUY C	TUY D	TUY Ç	TUY E	TUY F	YEÜ	HOG A	HOG B	
51	NİĞDE	TUY B	TUY C	TUY Ç	TUY D	TUY E	TUY A	TUY F	TUI B	TUI C	TUY Ç	TUY A	YEÜ	HOG A	HOG B	SUI B	
52	ORDU	TUI B	TUI C	TUI Ç	TUI A	TUY B	TUY C	TUY Ç	TUY A	TUY D	TUY E	TUY F	SUI A	SUI B	YEÜ	HOG A	HOG B
53	RİZE	TUI B	TUI C	TUI Ç	TUI A	SUI B	SUI B	TUY C	TUY Ç	TUY D	TUY E	TUY F	TUY A	TUY F	HOG A	HOG B	
54	SAKARYA	TUI B	TUI C	TUI Ç	TUI A	TUY A	TUY C	TUY B	TUY D	TUY E	TUY Ç	TUY F	SUI A	SUI A	HOG A	HOG B	YEÜ
55	SAMSUN	TUI B	TUI C	TUI Ç	TUI A	TUY A	TUY B	TUY C	TUY D	TUY Ç	TUY E	TUY F	SUI A	SUI B	YEÜ	HOG A	HOG B
56	SİİRT	TUI B	YEÜ	TUI Ç	TUY B	SUI C	SUI B	TUY Ç	TUY D	TUY A	TUY C	TUI A					
57	SİNOP	SUI A	SUI B	TUY B	TUY C	TUY Ç	TUY A	TUY D	TUY E	TUY F	TUI C	TUI Ç	TUI B	TUI A	YEÜ	HOG A	HOG B
58	SİVAS	TUI B	TUI C	TUI Ç	TUI A	TUY B	TUY C	TUY Ç	TUY D	TUY E	TUY A	TUY F	YEÜ	SUI B	HOG A	HOG B	
59	TEKİRDAĞ	TUY B	TUY A	TUY Ç	TUY D	TUY Ç	TUY E	TUY F	TUI C	TUI B	TUI A	TUI Ç	HOG A	HOG B	YEÜ	SUI A	SUI B
60	TOKAT	TUI B	TUI C	TUI A	TUI Ç	TUY A	TUY C	TUY B	TUY D	TUY Ç	TUY E	TUY F	YEÜ	SUI B	HOG A	HOG B	
61	TRABZON	SUI A	SUI B	TUI A	TUI B	TUI C	TUI Ç	TUY A	TUY B	TUY C	TUY Ç	TUY D	TUY E	TUY F	YEÜ	HOG A	HOG B
62	TUNCELİ	TUY C	TUY B	TUY Ç	TUY A	TUY D	TUY E	TUY F	SUI B	TUI B	TUI C	TUI Ç	TUI A	YEÜ	HOG A	HOG B	

63	ŞANLIURFA	TÜY B	TÜY A	TÜY C	TÜY Ç	TÜY D	TÜY E	TÜY F	TÜİ B	TÜİ C	TÜİ Ç	TÜİ A	YEÜ	SÜİ B	HOG A	HOG B	
64	UŞAK	TÜY A	TÜY C	TÜY B	TÜY Ç	TÜY D	TÜY E	TÜY F	TÜİ B	TÜİ C	TÜİ A	TÜİ Ç	HOG A	HOG B	YEÜ	SÜİ B	
65	VAN	TÜY C	TÜY B	TÜY A	TÜY Ç	TÜY D	TÜY E	TÜY F	TÜİ C	TÜİ B	TÜİ Ç	TÜİ A	YEÜ	SÜİ B	HOG A	HOG B	
66	YOZGAT	TÜY B	TÜY C	TÜY Ç	TÜY D	TÜY A	TÜY E	TÜY F	TÜİ B	TÜİ C	TÜİ Ç	TÜİ A	YEÜ	HOG A	HOG B	SÜİ B	
67	ZONGULDAK	TÜİ B	TÜİ C	TÜİ Ç	TÜİ A	TÜİ B	TÜİ C	TÜİ E	TÜİ D	TÜİ Ç	TÜİ F	YEÜ	SÜİ A	SÜİ B	HOG A	HOG B	
68	AKSARAY	TÜİ C	TÜİ B	TÜİ Ç	TÜİ A	TÜİ B	TÜİ C	TÜİ A	TÜİ Ç	TÜİ E	TÜİ F	YEÜ	HOG A	HOG B	SÜİ B		
69	BAYBURT	TÜY B	TÜY C	TÜY Ç	TÜY D	TÜY E	TÜY F	TÜY A	TÜİ C	TÜİ B	TÜİ A	TÜİ Ç	SÜİ B	HOG A	HOG B	YEÜ	
70	KARAMAN	TÜİ A	TÜİ B	TÜİ C	TÜY Ç	TÜY A	TÜY B	TÜY C	TÜY Ç	TÜY D	TÜY E	TÜY F	YEÜ	SÜİ B	HOG A	HOG B	
71	KIRIKKALE	TÜY B	TÜY C	TÜY A	TÜY D	TÜY Ç	TÜY F	TÜY B	TÜİ C	TÜİ Ç	TÜİ A	YEÜ	HOG A	HOG B	SÜİ B		
72	BATMAN	TÜİ B	TÜİ Ç	TÜİ A	TÜY C	TÜY B	TÜY E	TÜY F	TÜY E	SÜİ B	HOG A	HOG B	YEÜ				
73	ŞIRNAK	TÜİ B	TÜİ C	TÜİ Ç	TÜİ A	TÜY A	TÜY B	TÜY C	TÜY Ç	TÜY D	TÜY E	TÜY F	YEÜ	SÜİ B	HOG A	HOG B	
74	BARTIN	TÜY B	TÜY C	TÜY A	TÜY Ç	TÜY D	TÜY E	TÜY F	TÜİ A	TÜİ B	TÜİ C	TÜİ Ç	SÜİ A	SÜİ B	HOG A	HOG B	YEÜ
75	ARDAHAN	TÜİ C	TÜİ B	TÜİ Ç	TÜİ A	TÜY B	TÜY C	TÜY E	TÜY Ç	TÜY F	TÜY A	TÜY D	SÜİ B	YEÜ	HOG A	HOG B	
76	İĞDIR	TÜİ A	TÜİ B	TÜİ C	TÜİ Ç	TÜY A	TÜY B	TÜY C	TÜY Ç	TÜY D	TÜY E	TÜY F	YEÜ	HOG A	HOG B	SÜİ B	
77	YALOVA	TÜİ B	TÜİ A	TÜİ Ç	TÜİ C	TÜY A	TÜY B	TÜY C	TÜY D	TÜY Ç	TÜY E	TÜY F	YEÜ	SÜİ A	SÜİ B	HOG A	HOG B
78	KARABÜK	TÜİ A	TÜİ B	TÜİ C	TÜİ Ç	TÜY A	TÜY B	TÜY C	TÜY Ç	TÜY D	TÜY E	TÜY F	HOG A	HOG B	YEÜ	SÜİ B	
79	KILIS	TÜİ B	TÜİ A	TÜİ C	TÜİ Ç	TÜY C	TÜY B	TÜY Ç	TÜY A	TÜY D	TÜY E	TÜY F	YEÜ	HOG A	HOG B	SÜİ B	
80	OSMANIYE	TÜY Ç	TÜİ B	TÜİ C	TÜY A	TÜY B	TÜİ Ç	YEÜ	TÜY C								
81	DÜZCE	TÜİ B	TÜY B	TÜY C	TÜİ C	TÜİ Ç	TÜİ E	TÜİ A	TÜY D	TÜY Ç	TÜY A	TÜY F	YEÜ	SÜİ A	SÜİ B	HOG B	HOG A

\*Sektörel bazda il öncelik sıralaması tablosu her yıl yayımlanacak olan uygulama rehberinde güncellenecektir.

### \*SEKTÖREL BAZDA PROJE KONUSU VE KODLARI

TÜİ	TARIMSAL ÜRÜNLERİN İŞLENMESİ, KURUTULMASI, DONDURULMASI, PAKETLENMESİ VE DEPOLANMASI
	A. TIBBİ VE AROMATİK BİTKİLERİN İŞLENMESİ, PAKETLENMESİ VE DEPOLANMASI
	B. BİTKİSEL ÜRÜNLERİN İŞLENMESİ, KURUTULMASI, DONDURULMASI, PAKETLENMESİ VE DEPOLANMASI
	C. HAYVANSAL ÜRÜNLERİN İŞLENMESİ, KURUTULMASI, DONDURULMASI, PAKETLENMESİ VE DEPOLANMASI
	Ç. ÇELİK SİLO VE SOĞUK HAVA DEPOSU
TÜY	TARIMSAL ÜRETİME YONELİK SABİT YATIRIMLAR
	A. MODERN YENİ SERALAR
	B. BÜYÜKBAŞ HAYVANCILIK İÇİN SABİT YATIRIMLAR
	C. KÜÇÜKBAŞ HAYVANCILIK İÇİN SABİT YATIRIMLAR
	Ç. KANATLI YETİŞTİRİCİLİĞİ İÇİN SABİT YATIRIMLAR
	D. KÜLTÜR MANTARI ÜRETİMİNE YONELİK SABİT YATIRIMLAR
E. BÜYÜKBAŞ VE KÜÇÜKBAŞ HAYVAN KESİMHANELERİ	
F. KANATLI KESİMHANELERİ	
YEÜ	YENİLENEBİLİR ENERJİ ÜRETİM TESİSİ
SÜİ	SU ÜRÜNLERİ YETİŞTİRİCİLİĞİ
	A. DENİZLERDE YETİŞTİRİCİLİK
	B. İÇ SULARDA YETİŞTİRİCİLİK
HOG	HAYVANSAL VE BİTKİSEL ORJİNLİ GÜBRE İŞLENMESİ, PAKETLENMESİ VE DEPOLANMASI
	A. HAYVANSAL ORJİNLİ GÜBRE
	B. BİTKİSEL ORJİNLİ GÜBRE